



Guide des redevances

Tarifs applicables à compter du 1^{er} janvier 2019

Airport fees and charges

Effective from 1st January 2019

Octobre 2019/ *October 2019*

SOMMAIRE

CONTENT

GUIDE DES REDEVANCES	1
Tarifs applicables à compter du 1 ^{er} janvier 2019.....	1
AIRPORT FEES AND CHARGES	1
<i>Effective from 1st January 2019</i>	1
RENSEIGNEMENTS GENERAUX	6
GENERAL INFORMATION	6
I. RENSEIGNEMENTS GENERAUX / GENERAL INFORMATION	7
1.1. Contacts / <i>Contacts</i>	7
1.2. Modalités générales de paiement / <i>General terms and conditions of payment</i>	9
1.2.1. Délais de paiement / <i>Payment deadlines</i>	9
1.2.2. Modes de règlement / <i>Methods of payment</i>	10
1.2.3. Réclamations et Recouvrement / <i>Complaints and Recovery</i>	11
TARIFS SERVICES PUBLICS AEROPORTUAIRES	13
PUBLIC AIRPORT SERVICE CHARGES	13
II. TARIFS SERVICES PUBLICS AEROPORTUAIRES AU 01/04/19 / PUBLIC AIRPORT SERVICE CHARGES ON 01/04/19.....	14
2.1. Redevances aéronautiques / <i>Aeronautical fees</i>	14
2.1.1. Redevance d'atterrissage / <i>Landing fees</i>	14
2.1.2. Redevance de balisage / <i>Runway lighting fees</i>	16
2.1.3. Redevance de stationnement / <i>Aircraft parking fees</i>	17
2.1.4. Redevance passagers / <i>Passenger fees</i>	18
2.1.5. Redevance pour personnes handicapées ou à mobilité réduite (PHMR) / <i>PRM assistance charge</i>	18
2.1.6. Utilisation de passerelles / <i>Boarding bridges</i>	19
2.1.7. Distribution du 400 Hertz / <i>400 Hertz supply</i>	19
2.1.8. Redevance de carburant (par m ³) / <i>Fuel charges (per m³)</i>	19

2.2. Modulations tarifaires / Price adjustments	19
2.2.1. Aménagement de la redevance de stationnement de nuit / <i>Free overnight parking</i>	20
2.2.2. Incitation à la création de lignes nouvelles / <i>Incentives to create new routes</i>	21
2.2.3. Incitation au développement du trafic sur lignes existantes / <i>Incentives to increase traffic on existing routes</i>	23
2.3. Redevances domaniales / <i>Fee for Use of Public Property</i>	25
2.3.1. Terminaux / <i>Terminals</i>	25
2.4. Redevance d'usage d'installations / <i>Fees for facilities</i>	26
2.4.1. Borne Libre Service / <i>Self-service kiosk</i>	26
2.4.2. Bâtiments piste sud / <i>Buildings on south runway</i>	26
2.4.3. Zone essenciers / <i>Fuel suppliers</i>	27
2.4.4. Clavier à piste magnétique / <i>Magnetic stripe keyboard</i>	27
2.4.5. Station effluents avions / <i>Aircraft effluent station</i>	27
2.5. Prestations diverses / <i>Sundry services</i>	28
2.5.1. Télépro (anciennement RVI) / <i>Telepro (formerly RVI)</i>	28
2.5.2. Antenne Radio communication/ <i>Radio communications antenna</i>	28
2.5.3. Connexion poste privatif au réseau crews / <i>Connecting private device to CREWS network</i>	28
2.5.4. Titre d'accès / <i>Access ID</i>	29
2.5.5. Permis piste / <i>Runway permit</i>	29

AUTRES TARIFS 30

OTHER CHARGES 30

III. AUTRES TARIFS AU 01/01/19 / OTHER CHARGES AS OF 1/01/19 31

3.1. Redevances domaniales / <i>Fee for Use of Public Property</i>	31
3.1.1. Terrains / <i>Land</i>	31
3.1.2. Abris / <i>Shelters</i>	31
3.1.3. MP Express / <i>MP Express</i>	32
3.1.4. Terminaux / <i>Terminals</i>	32
3.1.5. Centre d'Aviation générale / <i>General Aviation Centre</i>	32
3.1.6. Aérofrigo / <i>Cold storage</i>	33
3.1.7. Gare routière / <i>Bus station</i>	33

3.1.8.	Zone Fret / <i>Cargo zone</i>	33
3.1.9.	Bâtiment administratif / <i>Administrative building</i>	33
3.1.10.	Bâtiments modulaires / <i>Modular buildings</i>	33
3.1.11.	Bâtiment E84 / <i>E84 location</i>	34
3.1.12.	Bâtiment modulaire transit temporaire / <i>Temporary transit modular building</i>	34
3.1.13.	Entrepôts E.016 – E.095 / <i>Warehouses E.016 – E.095</i>	34
3.1.14.	Autres bâtiments / <i>Other buildings</i>	34
3.1.15.	Bâtiment C-049 / <i>Building -C049</i>	34
3.1.16.	Réserve C051-C067 / <i>Stockroom C051-C067</i>	35
3.1.17.	Terminal 1 / <i>Hall B</i>	35
	Unité de facturation : m ² /an / <i>Billing unit : m² per year</i>	35
3.1.18.	Aérogare Aviation d’Affaires / <i>Private Jet Terminal</i>	35
3.2.	Prestations associées aux redevances domaniales / <i>Service charges for using public property</i>	35
3.2.1.	Charges locatives tous Terminaux et bâtiment administratif / <i>Rental charges for the terminals and the administrative building</i>	36
3.2.2.	Charges locatives – autres bâtiments / <i>Rental charges - other buildings</i>	37
3.2.3.	Electricité / <i>Electricity</i>	37
3.2.4.	Eau / <i>Water</i>	37
3.2.5.	Nettoisement (locaux tous bâtiments) / <i>Cleaning (premises in all buildings)</i>	38
3.2.6.	Ordures ménagères / <i>Household waste</i>	38
3.2.7.	Boîtes postales / <i>Mail boxes</i>	39
3.2.8.	Signalétique / <i>Signage</i>	39
3.3.	Prestations « Public » / <i>"Public" services</i>	40
3.3.1.	Consigne / <i>Left luggage</i>	40
3.3.2.	Porteurs / <i>Porters</i>	40
3.3.3.	Forfait dépannage accès Internet / <i>Failed internet access repair</i>	40
3.4.	Prestations autres / <i>Other sundry services</i>	41
3.4.1.	Engins de manutention et outillage / <i>Heavy equipment and machinery</i>	41
3.4.2.	Supervision et accompagnement en zone réservée / <i>Supervision and escort in restricted zone</i> 41	
3.4.3.	Création et impression de carte professionnelle / <i>Creation and printing of professional card</i>	42
3.4.4.	Aérofrigo : chambre frigorifique / <i>Cold storage</i>	42

3.4.5.	Dépositaire / <i>Morgue</i>	42
3.4.6.	Equipements pour zone d'enregistrement / <i>Equipment for check-in zone</i>	43
3.4.7.	Transport de passagers (piste-hôtel) / <i>Passenger transport (runway to hotel)</i>	43
3.4.8.	Cartes accès salon VIP (par passager) / <i>VIP Lounge invitations (per entry)</i>	44
3.4.9.	Coupe File poste inspection filtrage / <i>Fast track through security screening</i>	44
3.4.10.	Gare routière AMP / <i>AMP bus station</i>	45
3.4.11.	Carte station carburants AMP / <i>Airport petrol station card</i>	46
3.4.12.	Téléaffichage / <i>Screen display</i>	46
3.4.13.	Mains-d'œuvre / <i>Labour</i>	46
3.4.14.	Maîtrise d'oeuvre / <i>Project management</i>	47
3.5.	Prestations Centre Affaires / <i>Business Center Services</i>	48
3.5.1.	Accueil / <i>Welcome Assistance</i>	48
3.5.2.	Salles de réunion et salons / <i>Meeting rooms and lounges</i>	50
3.5.3.	Opérations diverses / <i>Sundry services</i>	51
3.5.4.	Prises de vues / <i>Photography and Filming</i>	52
3.6.	Stationnement / <i>Parking</i>	54
3.6.1.	Parcs publics / <i>Public car parks</i>	54
3.6.2.	Abonnements / <i>Car park passes</i>	57
3.6.3.	Pénalités / <i>Penalties</i>	58
3.6.4.	Stationnement taxis aéroport / <i>Parking for airport taxis</i>	59
3.6.5.	Services packagés / <i>Packaged services</i>	60
3.7.	Prestations de téléphonie MP Phone / <i>MP Phone telephone services</i>	61
3.8.	Prestations diverses téléphonie / <i>Sundry telephone services</i>	64
3.8.1.	Opérateurs de réseaux / <i>Network operators</i>	64
3.8.2.	Câblage / <i>Cabling</i>	65
3.8.3.	MP Data / <i>MP Data</i>	66
3.8.4.	Divers / <i>Sundry</i>	67
3.8.5.	Téléphonie mobile / <i>Mobile Telephony</i>	67

RENSEIGNEMENTS GENERAUX

GENERAL INFORMATION

I. Renseignements Généraux / *General Information*

1.1. Contacts / *Contacts*

Marketing / *Marketing*

■ Responsable Développement du réseau / *Network Development Manager*

Mme Véronique LEMEE-ALEXANDRE
+33 (0)4 42 14 26 30 - e-mail veronique.lemee-alexandre@mrs.aero

■ Responsable Fret / *Cargo Manager*

M. Jean-Marc BOUTIGNY
+33 (0)4 42 14 27 88 - e-mail jean-marc.boutigny@mrs.aero

Opérations / *Operations*

■ Responsable Opérations Aéronautiques / *Airfield Operations Manager*

M. Fabien GARNIER
+33 (0)4 42 14 27 19 - e-mail fabien.garnier@mrs.aero

Chef de Quart PCE / *Operations Supervisor*
+33 (0)4 42 14 21 12 - e-mail pce@mrs.aero - SITA : MRSAPXH

Demandes de locaux / *Requests for premises*

■ Boutiques et activités de services / *Shops and Services* Chef du Service Développement Commercial / *Retail Development Manager*

Mme Pascale DELAPLACE
+ 33 (0)4 42 14 22 26 - e-mail pascale.delaplace@mrs.aero

■ Compagnies Aériennes, Assurances et TO / *Airlines, Handling Agents and TOs* Responsable Clientèle Immobilier / *Property Manager*

Mme Marine ITIER
+33 (0)4 42 14 29 15 - e-mail marine.itier@mrs.aero

Fret / *Cargo*

Responsable Clientèle Immobilier / *Property Manager*

Mme Laurence BARBERO

+33 (0)4 42 14 29 22 53 - e-mail laurence.barbero@mrs.aero

Facturation / *Billing*

Responsable Service Facturation / *Billing manager*

M. Robert ARUANNO

+33 (0)4 42 14 21 66 - e-mail robert.aruanno@mrs.aero

Redevances Aéronautiques / *Aeronautical Fees*

Mme Marie-Noelle CARARIBAS

+33 (0)4 42 14 27 11 - e-mail marie-noelle.cararibas@mrs.aero

M. Robert ARUANNO

+33 (0)4 42 14 21 66 - e-mail robert.aruanno@mrs.aero

Redevances Domaniales / *Real Estate Fees*

Mme Nathalie MOULIN

+33 (0)4 42 14 20 84 - e-mail nathalie.moulin@mrs.aero

Toutes autres redevances / *All other fees*

M. Robert ARUANNO

+33 (0)4 42 14 21 66 - e-mail robert.aruanno@mrs.aero

Recouvrement / *Debts collecting*

Mme Valérie LORET – Chef Service Recouvrement / *Credit manager*

+33 (0)4 42 14 27 10 – email valerie.loret@mrs.aero

Mme Myriam BOUTIERE

+33 (0)4 42 14 27 00 - e-mail myriam.boutiere@mrs.aero

Correspondance – Téléphone – Fax / *Postal address – Phone – Fax*

AMP – Aéroport Marseille Provence – BP 7 – 13727 Marignane cedex – France

Téléphone / *Phone* +33 (0)4 42 14 14 14 - Fax +33 (0)4 42 14 27 24

e-mail : contact@mrs.aero - www.marseille.aeroport.fr

SA au capital de 148 000 euros, SIRET 790 043 954 00029 RCS Aix-en-Provence –
TVA FR21790043954

*Limited company with capital of 148,000 euros, registration No. 790 043 954 00029 in the Trade and
Company Register of Aix-en-Provence – VAT No. FR21790043954*

1.2. Modalités générales de paiement / *General terms and conditions of payment*

1.2.1. Délais de paiement / *Payment deadlines*

■ Factures payables au comptant / *Invoices payable immediately*

Les redevances sont par principe payables au comptant. Une demande d'ouverture de compte peut cependant être présentée. L'AMP se réserve le droit d'apprécier unilatéralement cette demande d'ouverture de compte.

On principle, fees are to be paid immediately. However, a request to open an account can be submitted. AMP reserves the right unilaterally to assess such a request to open an account.

Sont payables au comptant / *Immediate payment applies to the following:*

- Les redevances et prix relatifs aux aéronefs non basés / *Fees and costs related to aircraft not based at the airport;*
- Les opérations facturées n'ayant pas un caractère permanent : pour tout transporteur aérien non régulier ou charter, un prépaiement sur facture « pro forma » est exigé et sera régularisé sur la prochaine facturation / *Operations that are not permanent in nature: non-scheduled and charter air carriers will be asked to pre-pay a "proforma" invoice that will be balanced against the subsequent invoice;*
- Les redevances et prestations facturées dont les montants sont trop faibles pour justifier la tenue d'un compte / *Fees and services invoiced for amounts that are too small to warrant running an account;*
- Les usagers en procédure collective / *Users undergoing insolvency proceedings;*
- En cas de retard de paiement, l'AMP se réserve la possibilité d'exiger le paiement comptant de toutes les nouvelles prestations, jusqu'à apurement des dettes / *In the event of a late payment, AMP reserves the right to demand immediate payment for all new services until debts have been purged;*
- En cas de non réception de garanties exigées pour valider les engagements souscrits par les clients en compte, l'AMP se réserve le droit d'exiger le paiement comptant des redevances et prestations / *If guarantees have been requested in order to validate commitments undertaken by a client with an account, but said guarantees have not been received, AMP reserves the right to demand the immediate payment of fees and services.*

Si l'ouverture de compte est refusée, les exploitants ont l'obligation de payer les redevances avant le décollage de l'appareil / *If a request to open an account is refused, the operator must settle all fees before the aircraft takes off.*

Factures payables à terme (dans les cas où l'ouverture de compte a préalablement été accordée) / *Invoices payable in arrears (if approval to open an account has been granted)*

Les factures émises par l'AMP sont exigibles au plus tard 30 jours après date d'émission / *Invoices issued by AMP are due at the latest 30 days after the issue date.*

1.2.2. Modes de règlement / *Methods of payment*

Sur facture / *On receipt of invoice.*

Par chèque bancaire ou postal libellé à l'ordre de l'AMP et adressé à / *By bank or post office cheque made out to AMP and sent to:*



Par virement bancaire à l'ordre de / *By bank transfer to:*

AMP / CFCMM Marseille Provence
Code Etabl (*Bank code*) =10278
Code guichet (*Branch code*) =07988
N° de compte (*Acct no*) =00060004941
Clé (*Key*)= 48
IBAN (*International Bank Account Number*): FR76 1027 8079 8800 0600 0494 148
BIC (*Bank Identifier Code*): CMCIFR2A

■ Par carte bancaire / *By credit card.*

Afin de faciliter l'enregistrement du règlement, merci de bien vouloir rappeler les références portées sur les factures concernées (n° de compte client, n° de facture) / *To make it easier for us to process your payment, please quote the reference numbers stated on the invoices (client account number, invoice number).*

■ Acceptation des pré-paiements / *Accepting pre-payment.*

En cas de paiement anticipé ou dépôt de garantie, aucun escompte n'est consenti. Les avances, acomptes et dépôts de garantie ne portent pas intérêt / *No discount is granted for early payment or security deposits. Advances, down payments and security deposits do not earn interest.*

1.2.3. Réclamations et Recouvrement / *Complaints and Recovery*

■ Dispositions Générales / *General Provisions*

Seules les réclamations par écrit sont recevables et doivent être adressées / *Complaints are only accepted in writing. They must be submitted as follows:*

■ Par courrier / *By post:*



Par mail / *By e-mail:* compta-clients@mrs.aero

Mme Myriam BOUTIERE - myriam.boutiere@mrs.aero

Mme Valérie LORET - valerie.loret@mrs.aero

■ Par fax - à l'attention du Service Recouvrement +33 (0) 442 142 482 / *By fax - marked "A l'attention du Service Recouvrement".+33 (0) 442 142 482*

Afin d'éviter des demandes d'informations complémentaires et pour traiter vos questions dans les meilleurs délais, indiquez systématiquement le numéro de la facture concernée, la date et le numéro du vol, la (ou les) prestation(s) en litige. Les réclamations ne sont suspensives de paiement que pour la partie contestée.

To avoid requests for missing information, and to enable us to process your query as quickly as possible, always state: the number of the invoice in question, the date of the flight and the flight number, the service(s) being disputed. When a complaint is lodged, only payment of the portion being contested is suspended.

■ Dispositions Particulières / *Special Provisions*

A compter de la date d'exigibilité de la créance, si le règlement n'est pas intervenu conformément aux délais définis précédemment, s'ouvre une procédure de recouvrement.

Le taux des pénalités de retard exigibles le jour suivant cette date d'exigibilité, est de 12%. Ces pénalités s'appliquent sans qu'un rappel soit nécessaire.

Une indemnité forfaitaire pour frais de recouvrement en cas de retard de paiement de 40.00 euros est applicable.

A l'expiration du délai fixé dans la mise en demeure et à défaut de règlement, le dossier client sera transmis, sans préavis au service contentieux qui engagera toutes les procédures légales nécessaires à la sauvegarde des droits de l'AMP (clause de déchéance du terme, résiliation de convention d'Autorisation d'occupation temporaire,) et au recouvrement des créances.

L'AMP se réserve le droit de prononcer la résolution du contrat de plein droit du fait de l'inexécution de l'obligation de payer dans les délais requis, sans sommation, ni formalité.

If payment has not been made in compliance with the deadlines defined above, a recovery procedure is launched on the due date of the debt.

The penalty rate for late payment, charged the day after the due date, is 12%. No reminder is necessary for this penalty to be applied.

The set sum of 40 euros per invoice is charged for recovery costs in the event of late payment.

If the deadline set in official notice expires without payment being received, the client's file will be transmitted, without prior notice, to the legal department which will start the legal proceedings necessary to protect AMP's rights (acceleration clause, termination of Temporary Occupancy Permit, etc.) and to recover the debt.

AMP reserves the right to pronounce the rightful termination of the contract without warning or formality due to the failure to execute the obligation to pay before the given deadline.

■ Droit applicable et compétence juridictionnelle / *Applicable legislation and jurisdiction*

Toute contestation issue de l'application ou de l'interprétation des dispositions ci-dessus seront de la compétence du Tribunal Administratif de Marseille. Le droit français s'applique à l'exclusion de tout autre droit.

Any dispute stemming from the application or the interpretation of the above provisions will fall under the jurisdiction of the Administrative Courts of Marseille. French law applies to the exclusion of all other laws.

TARIFS SERVICES PUBLICS AEROPORTUAIRES
PUBLIC AIRPORT SERVICE CHARGES

II. Tarifs Services Publics Aéroportuaires au 01/04/19 / *Public Airport Service Charges on 01/04/19*

En application de l'article L6325-1 du code des Transports, les services publics aéroportuaires rendus sur les aérodromes ouverts à la circulation aérienne publique donnent lieu à la perception de redevances pour services rendus.

Ces services publics aéroportuaires sont définis par les articles R.224-1 à R.224-5 du code de l'aviation civile : ils correspondent aux services rendus aux exploitants d'aéronefs et à leurs prestataires de service à l'occasion de l'usage de terrains, d'infrastructures, d'installations, de locaux, d'équipements aéroportuaires fournis par l'exploitant d'aérodrome dans la mesure où cet usage est directement nécessaire, sur l'aérodrome, à l'exploitation des aéronefs ou à celle d'un service de transport aérien.

Les tarifs réglementés applicables ont reçu l'homologation de l'Autorité de Supervision Indépendante en date du 12 février 2019.

Pursuant to article L6325-1 of France's Transport Code, public airport services provided on airfields open to public air traffic give rise to the collection of fees for the provision of services.

Such public airport services are defined in articles R.224-1 to R.224-5 of the civil aviation code. They correspond to services provided to aircraft operators and their service providers when using land, infrastructures, facilities, premises and/or airport equipment provided by the airfield operator in so far as such usage is directly necessary at the airfield for operating aircraft or operating an air transport service.

The regulation charges that apply were accepted by the Independent Supervisory Authority on February 12nd 2019.

2.1. Redevances aéronautiques / *Aeronautical fees*

Les tarifs seront applicables au 1^{er} Avril 2019 / *Fees will be effective from 1st April 2019.*

Tous les tarifs sont présentés HT / *All prices are excluding VAT.*

Selon les règles de la Concession, les redevances aéronautiques sont payables au comptant avant le décollage. Notre service facturation se tient à votre disposition pour envisager d'autres modalités (prépaiement, dépôt de garantie, garantie bancaire,...)

According to our collection rules, airport fees are to be paid in full before take-off. However, our billing department is at your disposal to arrange other conditions (pre-payment, security deposit, bank guarantee).

2.1.1. Redevance d'atterrissage / *Landing fees*

L'arrêté du 26 février 2009 modifiant l'arrêté du 24 janvier 1956 fixe les conditions d'établissement et de perception des redevances d'atterrissage et d'usage des dispositifs d'éclairage à percevoir sur les aérodromes ouverts à la circulation aérienne publique.

La redevance est due pour tout aéronef qui effectue un atterrissage. Elle est calculée d'après le poids maximum au décollage porté sur le certificat de navigabilité de l'aéronef arrondi à la tonne supérieure.

The decree of 26 February 2009 amending the decree of 24 January 1956 lays down the conditions for establishing and collecting landing and runway lighting fees to be collected at airfields open to public air traffic.

Landing fees are levied for all aircraft landing at the airport and are based on the maximum take-off weight (MTOW) stated on the Airworthiness Certificate, rounded up to the nearest metric ton.

T= Tonnage / Tons

0 à 2 Tonnes / 0 to 2 Tons: (1)

Atterrissage / <i>Landing</i>	16.03 €
Forfait Atterrissage + Balisage + Stationnement (2) (3) <i>Package: Landing + Runway lighting + Parking</i>	69.75 €
Frais de recouvrement / <i>Collection charges</i> Pour facture différée, due au non respect du paiement avant décollage / <i>collection charges for to delayed billing due to unrespect of payment before take-off</i>	15.24 €

2 à 6 Tonnes / 2 to 6 Tons:

Atterrissage / <i>Landing</i>	16.03 €
Forfait Atterrissage + Balisage + Stationnement (2) (3) (4) <i>Package: Landing + Runway lighting + Parking</i>	69.75 €
Frais de recouvrement / <i>Collection charges</i> Pour facture différée, due au non respect du paiement avant décollage / <i>collection charges for to delayed billing due to unrespect of payment before take-off</i>	15.24 €

- (1) Conformément à la réglementation, les appareils de - 2 tonnes ne sont pas soumis à la modulation.
- (2) Le forfait correspond à la somme d'un atterrissage d'un appareil de 6t, de 50% d'un balisage +40% de la redevance de stationnement d'un appareil de 6 tonnes stationnant 16 heures sur aire de trafic et 8 heures sur aire de garage.
- (3) Cette redevance s'applique uniquement aux appareils non basés.
- (4) La part atterrissage prise en compte dans la modulation au 01/04/2019 est de 16,38 €.
- (1) *In accordance with the regulations, landing fees for aircraft weighing less than 2 tons are not subject to adjustments.*
- (2) *The package corresponds to the landing fee for a 6-ton aircraft, 50% of the cost of runway lighting + 40% of the parking fee for a 6-ton aircraft spending 16 hours in a traffic zone, 8 hours at a stand.*
- (3) *This fee only applies to aircraft not based at the airport.*
- (4) *In the adjustments dated 1/4/2019, landing fees amount to € 16.38*

Plus de 6 Tonnes / Over 6 Tons:

6 à 13 Tonnes / <i>6 to 13 Tons</i>	16.03 €
14 à 25 Tonnes / <i>14 to 25 Tons</i>	16.03 + 1.491 x (T-13) €

26 à 75 Tonnes / <i>26 to 75 Tons</i>	33.92 + 2.982 x (T-25) €
+ 75 Tonnes / <i>Over 75 Tons</i>	183.01 + 4.472 x (T-75) €

■ Coefficients de modulation / *Landing fee adjustments*

En application de l'arrêté du 26 février 2009, le taux de redevance d'atterrissage est soumis à un coefficient de modulation variant avec le type de chaque appareil et la plage horaire.

Pursuant to the decree of 26 February 2009, landing fees are adjusted in function of type of aircraft and time of day.

Les coefficients de modulation applicables en fonction du groupe acoustique de l'appareil et de la plage horaire sont décrits ci-dessous / *The modulation coefficients applicable to the acoustic groups and time of days are as follows:*

	coefficient		
	Jour / <i>Day</i> (a)	Soir/ <i>Evening</i> (b)	Nuit / <i>Night</i> (c)
Groupe 1	1,700	1,870	2,550
Groupe 2	1,140	1,250	1,710
Groupe 3	1,140	1,250	1,710
Groupe 4	0,950	1,040	1,430
Groupe 5a	0,800	0,880	1,200
Groupe 5b	0,780	0,850	1,170

(a) de 6h à 18h

(b) de 18h à 22h

(c) de 22h à 6h

2.1.2. Redevance de balisage / *Runway lighting fees*

Cette redevance est due par tout aéronef qui effectue un envol ou atterrissage sur l'aéroport lorsque le balisage a été allumé de nuit ou par mauvaise visibilité de jour, soit à la demande du commandant de l'aéronef soit pour des raisons de sécurité sur l'ordre de l'autorité responsable du fonctionnement du balisage. **Le tarif est identique quel que soit le régime du vol.**

Runway lighting fees are due by all aircraft landing at or taking off from the airport when the lighting is on - at night, or if visibility is poor during the day, or if requested by the aircraft captain, or for safety reasons on the order of the authority responsible for operating the lighting. The fee is the same for all flights.

Trafic National, Européen et International / *Domestic, European and International flights*

Par mouvement / <i>Per flight</i>	56.71 €
-----------------------------------	----------------

2.1.3. Redevance de stationnement / *Aircraft parking fees*

Cette redevance est due pour tout aéronef stationnant sur les aires, elle est calculée par tonne et par heure. La masse à considérer est la masse maximale au décollage portée sur le certificat de navigabilité de l'appareil. Toute heure commencée est due. Un délai de franchise d'une heure est fixé pour les aéronefs stationnant sur les aires de trafic et de garage. Aucun délai de franchise n'est prévu pour les aires de stationnement à usage restreint.

Aircraft parking fees are levied on all aircraft parking at the airport. Fees are calculated per metric ton and per hour. They are based on the maximum take-off weight shown on the aircraft's Certificate of Airworthiness. Each hour started is due in full. The first hour is free of charge for aircraft parking in a "traffic" zone or at a stand, but not in "restricted" parking areas.

L'ensemble des aires de stationnement, à l'exception de celle située dans la zone ouest (zone des hangars Fourès et Boussiron), ainsi que celles dénommées aires Z1–Z2, sont classées comme:

The parking areas - except those located in the western zone (near "Fourès" and "Boussiron" hangars) and those named Z1-Z2 - are classified as follows:

■ Aires de trafic: de 6 h à 22 h locales / *Traffic areas: from 6am to 10pm local time*

■ Aires de garage: de 22 h à 6 h locales / *Stands: from 10pm to 6am local time*

Tarif (tonne/heure) / *Fee (ton/hour)*

Aire de trafic / <i>Traffic area</i>	Aire de garage / <i>Stand</i>	Aire à usage restreint / <i>Restricted area</i>
0.49 €	0.34 €	0.34 €

Stationnement (-6T) / *Parking (under 6T):*

Stationnement (par jour) / <i>Parking (per day)</i>	25.33 €
Forfait jour suivant / <i>Set price for subsequent days</i>	25.33 €

Correspond à 40% de la redevance de stationnement applicable à un appareil de 6 tonnes stationnant 16 heures sur aire de trafic 8 heures sur aire de garage

Corresponds to 40% of the parking fee applicable to a 6-ton aircraft parking for 16 hours in a traffic zone, 8 hours at a stand.

2.1.4. Redevance passagers / *Passenger fees*

Redevance en cours d'homologation notifiée à l'ASI/ *fee notified with the aim of ratification by the ASI*

La redevance est due pour l'utilisation des ouvrages et locaux d'usage commun servant à l'embarquement, au débarquement et à l'accueil des passagers, et ce pour tous passagers au départ, à l'exception de ceux embarquant à bord d'un appareil d'une masse maximale au décollage inférieure à 6 tonnes non exploités à des fins commerciales.

This fee is due for the use of infrastructures and general facilities for boarding, disembarking and receiving passengers. It applies to all departing passengers apart from those departing on an aircraft with a maximum take-off weight below 6 tons that is not operated for commercial purposes.

Tarif par passager départ / *Prices per departing passenger:*

Terminal 1 / <i>Terminal 1</i>			Terminal 2 / <i>Terminal 2</i>	
Espace Schengen <i>Schengen area</i> (*)	UE hors Schengen <i>EU excluding Schengen</i>	Autres destinations <i>Other</i>	Europe Schengen <i>Europe Schengen area</i> (*)	Hors Europe Schengen <i>Out of Europe Schengen area</i>
6.06 €	9.41 €	10.46 €	2.63 €	3.21 €

(*) Y compris Islande, Norvège et Suisse / *Including Iceland, Norway and Switzerland.*

2.1.5. Redevance pour personnes handicapées ou à mobilité réduite (PHMR) / *PRM assistance charge*

Cette redevance est due pour assistance aux personnes handicapées et personnes à mobilité réduite :

This fee is charged for assisting people who have a disability or reduced mobility:

Tarif par passager départ / *Price per departing passenger*

Compagnies dont le taux de notification préalable est > à 65 %	0.53 €
Compagnies dont le taux de notification préalable est < à 65 %	0.58 €

Période de référence du taux : 1^{er} octobre N-2 au 30 septembre N-1

2.1.6. Utilisation de passerelles / *Boarding bridges*

L'utilisation est facturée par passerelle et par ¼ heure indivisible. Application d'une franchise d'¼ d'heure à chaque utilisation, d'une heure sur la dernière utilisation par jour des avions basés, plafond de facturation de 6 ¼ heure maximum.

Billed per bridge and per ¼ hour. Fee waived for one 15 minutes per usage, one hour on the final usage of the day for aircraft based at the airport, fee capped at 6 quarter hours per usage.

Utilisation passerelle par ¼ heure indivisible <i>Use of boarding bridge for an indivisible ¼ hour</i>	10.37 €
---	---------

2.1.7. Distribution du 400 Hertz / *400 Hertz supply*

Usage fréquent (>25 prises par quinzaine) / <i>Frequent user (>25 times per fortnight)</i>	21.08 €
Usage occasionnel / <i>Occasional user</i>	31.62 €

2.1.8. Redevance de carburant (par m³) / *Fuel charges (per m³)*

Carburants moteurs à pistons / <i>Jetfuel for piston engines</i>	4.04 €
Carburants réacteurs / <i>Jetfuel for turbojets</i>	2.98 €
Carburants vols d'entraînements / <i>Jetfuel for training flights</i>	1.86 €

2.2. Modulations tarifaires / *Price adjustments*

Ces modulations tarifaires seront applicables au 1^{er} Avril 2019 / *Price adjustments will be effective as of 1st April 2019*

Les tarifs réglementés applicables ont reçu l'homologation de l'Autorité de Supervision Indépendante en date du 12 février 2019.

En application de l'article R.224-2-2 du code de l'aviation civile, et afin d'optimiser ses installations existantes, l'aéroport de Marseille Provence souhaite encourager les compagnies aériennes déjà présentes à l'AMP ainsi que les compagnies aériennes nouvellement implantées à ouvrir de nouvelles destinations, et/ou à accroître leur trafic, et/ou à stationner la nuit leurs avions sur ses aires de parking.

Les mesures proposées ci-après sont ouvertes à toute compagnie aérienne, et seront appliquées sous réserve de respect des critères d'attribution précisés ci-après.

The regulation charges that apply were accepted by the Independent Supervisory Authority on February 12nd 2019.

Pursuant to article R.224-2-2 of the civil aviation code, and in order to optimise its existing facilities, Marseille Provence Airport wishes to encourage airlines already operating out of MRS, as well as new-comer airlines, to open new destinations and/or to increase their capacity and/or to park their aircraft at the airport overnight. The measures described hereunder are available to all airlines. They will be applied under reserve of meeting the conditions defined below.

2.2.1. Aménagement de la redevance de stationnement de nuit / *Free overnight parking*

■ Principe / *Principle*

Sous réserve du respect de l'ensemble des conditions énumérées ci-après, il est accordé aux entreprises de transport aérien la gratuité du stationnement compris entre 22h00 et 6h00 (heures locales) aux appareils stationnant au moins six heures consécutives dans cette tranche horaire.

Under reserve of meeting all of the conditions listed below, airlines are granted free parking between 10pm and 6am (local time) for aircraft that are parked for at least six consecutive hours within this time window.

■ Conditions d'application / *Conditions*

- Cette mesure n'est applicable qu'à la seule activité de transport de passagers / *This measure applies to passenger transport activities only.*
- **Pour en bénéficier, la compagnie devra opérer au moins 5 fréquences hebdomadaires pendant au moins une saison aéronautique (« IATA ») / *To qualify, the airline must operate at least 5 flights per week throughout at least one IATA season.***
- Dans tous les cas, une demande comportant notamment le détail des fréquences programmées devra au préalable avoir été formalisée par le transporteur auprès des services de la concession / *In all cases, a request specifically detailing the flights that have been scheduled must have been officially submitted by the carrier to the airport in advance.*
- En cas de non-respect des conditions ci-dessus, le transporteur perdra le bénéfice de la mesure et se verra facturer les sommes ayant bénéficié de l'exonération / *If the above conditions are not met, the carrier will lose the benefits of the measure and will be invoiced for exonerated amounts.*

2.2.2. Incitation à la création de lignes nouvelles / *Incentives to create new routes*

■ Principe / *Principle*

En cas de création par une entreprise de transport aérien d'une liaison répondant à l'ensemble des conditions énumérées ci-après, cette ligne bénéficiera, sur demande préalable de la compagnie, d'un abattement limité dans le temps et dégressif, qui s'appliquera sur les redevances d'atterrissage, de balisage, de stationnement et de passager pour les liaisons passagers et sur les redevances d'atterrissage, de balisage, et de stationnement pour les vols cargo.

If an air transport company creates a route that satisfies all of the conditions listed below and submits a request in advance, the fees pertaining to the route in question will benefit from a sliding-scale reduction for a limited period of time. For passenger routes, the sliding-scale reduction will apply to landing, runway lighting, aircraft parking and passenger fees. For cargo flights, the sliding-scale reduction will apply to landing, runway lighting and aircraft parking fees.

La durée d'application de ces remises sera limitée à deux ans, selon le schéma suivant / *Reductions will be applied during a period limited to two years as follows:*

	1 ^{ère} année d'exploitation <i>1st year of operations</i>	2 ^{ème} année d'exploitation <i>2nd year of operations</i>
Atterrissage / <i>Landing</i>	60%	40%
Balisage / <i>Runway lighting</i>	60%	40%
Stationnement / <i>Aircraft parking</i>	60%	40%
Passager / <i>Passenger</i>	60%	40%

■ Conditions d'application / *Conditions*

Pour bénéficier de ces abattements, la "nouvelle ligne" devra répondre à l'ensemble des conditions ci-dessous / *To benefit from these reductions, the "new route" must satisfy all of the following conditions:*

- La nouvelle ligne devra être opérée en « vol régulier » au sens du Code de l'aviation civile (art. D213-1-1) / *The new route must be operated as a "scheduled flight" as defined in the French Civil Aviation Code (art. D213-1-1).*
- La nouvelle ligne devra être exploitée au moins une fois par semaine pendant un minimum de quatre mois consécutifs / *The new route must operate at least once a week for a minimum of four consecutive months.*
- La nouvelle ligne devra être exploitée à destination d'un aéroport non desservi de façon régulière au moment de la création de la ligne / *The new route must be to an airport into which no flights operate on a regular basis when the route is created.*

- La nouvelle ligne devra être exploitée à destination d'un aéroport distant d'au moins 50 km d'un aéroport déjà desservi ou dont la zone de chalandise est substantiellement différente de celle d'un aéroport déjà desservi (temps d'accès en voiture entre les 2 aéroports visés au moins supérieur à 45 minutes) / *The new route must be to an airport that is located at least 50km from any other airport into which flights already operate, or to an airport with a catchment area that is substantially different from that of an airport into which flights already operate (driving time between the 2 airports in question must be longer than 45 minutes).*
- La nouvelle ligne ne devra pas avoir été exploitée au cours des dix-huit mois précédents par la compagnie elle-même, une de ses filiales, une compagnie appartenant au même groupe ou liée par des accords commerciaux (notamment franchise, partage de code sur la dite destination,...) / *The new route must not have been operated during the previous eighteen months by the airline itself, or one of its subsidiaries, or an airline belonging to the same group or with links such as a commercial agreement (notably a franchise or code share to the destination in question, etc).*
- En cas d'arrêt saisonnier, le processus incitatif dégressif se poursuivra au moment de la reprise de la ligne comme si elle n'avait jamais été suspendue : la période d'interruption est incluse dans la période d'abattement / *If the route is suspended for a season and then starts up again, the sliding-scale process will apply as if the route had not been suspended. I.e. The clock keeps ticking throughout the suspension period.*
- Plus généralement, le début de la période d'abattement est fixé au premier jour de l'exploitation de la nouvelle ligne. La dégressivité s'opérera aux dates anniversaires de ce démarrage / *More generally, the period of reduced fees starts on the first day of operation of the new route. The sliding scale is applied on the anniversaries of the start-up date.*

Pendant la période au cours de laquelle une entreprise de transport aérien bénéficie, pour l'exploitation d'une destination donnée, des réductions ci-dessus, si une ou plusieurs autres entreprises décidaient d'exploiter une liaison vers cette même destination, cette ou ces dernières bénéficieraient de la même mesure dans la limite du calendrier défini pour la première entreprise.

Throughout the period during which an air transport company benefits from the above reductions for flying to a given destination, if one or more other companies were to decide to operate a flight to that same destination, it or they would benefit from the same measures within the limits of the time frame determined for the first company.

Par ailleurs, si une ou plusieurs entreprises décidaient d'exploiter une liaison vers cette même destination sur une période non couverte par les opérations de la première entreprise (par exemple : mis en place d'opérations sur la saison hiver tandis que la première entreprise n'exploite la ligne que de manière estivale), dans ce cas cette ou ces entreprises bénéficieraient de l'abattement sur la période jusque-là non couverte par les opérations de la première entreprise.

Furthermore, if one or more air transport companies were to decide to operate a flight to this same destination in a period not covered by the operations of the first air transport company (for example: putting operations in place for the winter season whereas the first air transport company only operates the route in the summer), then this or these air transport company/companies would benefit from the reduction during the period hitherto not covered by the operations of the first air transport company.

En cas d'ouverture de ligne "multi-tronçons" reliant l'Aéroport Marseille Provence à une escale qui ne serait pas commercialisée au départ de Marseille (ex : Marseille / Lyon / New York) ou serait déjà reliée à Marseille (ex : Marseille / Réunion / Maurice), l'abattement prévu sera minoré de moitié.

If a multi-sector route were to be opened, either linking Marseille Provence Airport to a destination not sold out of Marseille (e.g.: Marseille-Lyon-New York) or to a destination already available out of Marseille (e.g.: Marseille-Réunion-Maurice), the reduction would be reduced by half.

En cas de non-respect des conditions ci-dessus durant les deux premières années d'exploitation, le transporteur perdra le bénéfice de la mesure et se verra facturer les redevances ayant bénéficié de l'exonération.

If the above conditions are not met during the first two years of operation, the carrier will lose the benefits of the measure and will be invoiced for exonerated amounts.

2.2.3. Incitation au développement du trafic sur lignes existantes / *Incentives to increase traffic on existing routes*

■ Principe / *Principle*

La modulation tarifaire pour développement de trafic sur une ligne existante est applicable sur une durée de cinq ans maximum. Cette modulation concerne le développement de trafic réalisé en année N (année du 01/04/N au 31/03/N+1) par une compagnie aérienne régulière d'ores et déjà cliente de l'aéroport Marseille Provence en année N-1. Sous réserve du respect des conditions d'application énumérées ci-après, la compagnie aérienne bénéficiera d'un avoir calculé sur la base d'un abattement de **40% sur la redevance passager par passager départ supplémentaire** enregistré en année N (par rapport à l'année N-1).

*Adjustments to fees for increasing traffic on an existing route apply for a maximum period of five years. Such fee adjustments pertain to traffic increases achieved in year Y (year starting 01/04/Y to 31/03/Y+1) by a scheduled airline that was already a client of Marseille Provence airport in year Y-1. Under reserve of satisfying the conditions listed below, the airline will be awarded a **40% reduction on passenger service charge (PSC) per extra departing passenger checking in during year Y (compared to year Y-1).***

- Assiette de calcul du développement de trafic : nombre de passagers départ transportés par la compagnie aérienne sur l'ensemble de ses destinations / *Basis for calculating traffic growth: number of departing passengers carried by the airline to all of its destinations.*
- Déclencheurs : hausse de l'offre siège et du trafic passagers départ / *Trigger: increase in the number of seats on offer and departing passenger traffic.*

Le montant annuel de cette mesure incitative sera valorisé puis attribué à la compagnie dans le mois suivant la fin de la période annuelle écoulée. Les périodes annuelles d'octroi de cette mesure démarreront le 1^{er} avril de chaque année. Ainsi, le montant calculé par période annuelle se fera comme suit : trafic local départ en année N comparé au trafic local départ en année N-1, multiplié par le pourcentage d'abattement de 40% sur la redevance passager annuelle.

The amount generated by this incentive will be calculated for the entire year and then allocated to the airline in the month that follows the end of the annual period. Annual periods for awarding this incentive will commence on April 1st each year. The amount per twelve-month period is calculated as follows:

local departing traffic in year Y, minus local departing traffic in year Y-1, multiplied by the reduction of 40% on the annual passenger service charge.

■ Conditions d'application / *Conditions*

Pour bénéficier de cette modulation tarifaire, la compagnie régulière devra répondre à l'ensemble des conditions ci-dessous / *To benefit from this price adjustment, the scheduled airline must satisfy all of the following conditions:*

- **Augmentation de l'offre sièges constatée en année N par rapport à l'année N-1 de plus de 5% / *Increase of over 5% in number of seats in year Y compared to year Y-1***
- **Augmentation du trafic passager en année N par rapport à N-2 / *Increase in passenger traffic in year Y compared to Y-2***
- **La compagnie a transporté un seuil minimal annuel de 10 000 passagers départ en année N / *The airline carried a minimum annual total of 10,000 departing passengers in year Y***

En cas de fusion/acquisition de compagnies aériennes, la croissance du trafic est naturellement calculée sur la somme des trafics des compagnies concernées. Il en va de même dans le cas de reprise de lignes d'une société par une autre au sein d'un même groupe.

In the event of an airline merger or acquisition, the increase in traffic is calculated on the basis of the total traffic carried by the airlines in question. The same applies in the event of one airline's routes being taken over by another airline within the same group.

Attention : Est exclu de cette mesure le trafic bénéficiant de la modulation pour ouverture de nouvelle ligne. Ainsi, le calcul du montant de la modulation se fera déduction faite du trafic sur de nouvelles destinations qu'une même compagnie aérienne pourrait mettre en place au départ de l'AMP.

N.B. Traffic benefitting from price adjustments for opening a new route is excluded from this measure. Therefore, traffic to new destinations departing from MRS that an airline may put in place will be deducted before the amount of the price adjustment is calculated.

2.3. Redevances domaniales / *Fee for Use of Public Property*

Tous les tarifs sont présentés HT / *All rates are exclusive of VAT.*

En cas de mise à disposition temporaire (inférieure à trois mois), un montant forfaitaire HT de 170 € sera facturé au titre des frais administratifs, en sus de la redevance domaniale concernée. Ce forfait sera à nouveau appliqué en cas de renouvellement ou de prorogation de la mise à disposition initiale.

For temporary occupancy (less than three months), a set fee of €170 plus VAT will be invoiced for administrative costs on top of the fee for the use of public property. If the initial occupancy is renewed or extended, the set administrative fee will be levied again.

2.3.1. Terminaux / *Terminals*

Unité de facturation : m²/an / *Billing unit: m² per year*

Terminal 1	
+ Bureau (sous-sol) / <i>Office (basement)</i>	133.68 €
+ Bureau (Rdc, Etage) / <i>Office (ground or higher floor)</i>	306.97 €
+ Réserve / <i>Storeroom</i>	87.76 €
+ Bureau avec banque (back office) / <i>Office with desk (back office)</i>	395.28 €
Terminal 2	
+ Réserve / <i>Storeroom</i>	87.76 €
+ Bureau (Rdc, Etage) / <i>Office (ground or higher floor)</i>	176.65 €
Aérogare Aviation d'Affaires / <i>Private Jet Terminal</i>	
+ Bureau / <i>Office</i>	306.97 €

2.4. Redevance d'usage d'installations / *Fees for facilities*

Les tarifs sont applicables au 1^{er} Avril 2019 / *Rates effective from 1 April 2019*

Tous les tarifs sont présentés HT / *All rates are exclusive of VAT.*

2.4.1. Borne Libre Service / *Self-service kiosk*

Borne Libre Service (an) / <i>Self-service kiosk (year)</i>	3 232.02 €
---	-------------------

2.4.2. Bâtiments piste sud / Buildings on south runway

Unité de facturation : m²/an / *Billing unit: m² per year*

B54 – Magasin et extension / <i>Warehouse and extension:</i> + Mécanique avions / <i>Aircraft maintenance</i>	124.87 €
B54 – Atelier et extension / <i>Workshop and extension:</i> + Mécanique avions / <i>Aircraft maintenance</i>	194.13 €
B54 – Bureau et extension / <i>Office and extension:</i> + Mécanique avions / <i>Aircraft maintenance</i>	187.67 €
B54 + Cour / <i>Courtyard</i> + Auvent / <i>Awning</i>	43.06 € 57.88 €
B56 + Local / <i>Building</i> + Auvent / <i>Awning</i>	225.08 € 42.97 €
B58 – Magasin et extension / <i>Warehouse and extension:</i> + Mécanique avions / <i>Aircraft maintenance</i>	102.49 €

2.4.3. Zone essenciers / Fuel suppliers

Unité de facturation : m²/an / *Billing unit: m² per year*

Bureaux et locaux associés / <i>Offices and associated premises</i>	212.60 €
Atelier, garage et locaux associés / <i>Workshop, garage and associated premises</i>	128.21 €

2.4.4. Clavier à piste magnétique / *Magnetic stripe keyboard*

Clavier à piste magnétique (an) / <i>Magnetic stripe keyboard (year)</i>	479.02 €
--	-----------------

2.4.5. Station effluents avions / *Aircraft effluent station*

Dans le cadre du réseau d'assainissement de la concession, une station d'épuration des effluents avions est construite en zone nord du domaine aéroportuaire. La redevance est facturée à l'assistant de la compagnie en fonction du nombre de passagers départ.

A station for treating aircraft effluent has been built into the airport's sewage system in the northern reaches of its land. The airline's handling agent is invoiced in function of the number of departing passengers.

Station effluents avions (passager) / <i>Aircraft effluent station (per passenger)</i>	0.033 €
--	----------------

2.5. Prestations diverses / *Sundry services*

Les tarifs sont applicables au 1^{er} Avril 2019 / *Rates effective from April 1st 2019*
Tous les tarifs sont présentés HT / *All rates are exclusive of VAT.*

2.5.1. Télépro (anciennement RVI) / *Telepro (formerly RVI)*

Unité de facturation : forfait/poste / *Billing unit: set fee per terminal*

Installation – Transfert Télépro / <i>Installing – Transferring Telepro:</i> + Locaux tous Terminaux, Bât Administratif, Gare Fret / <i>In terminal, admin building, cargo terminal</i> + Autres locaux / <i>Other premises</i>	Frais réels sur devis Actual cost (quote)
---	--

Unité de facturation : poste/an / *Billing unit: terminal per year*

Location et maintenance / <i>Rental and maintenance</i>	1 765.42 €
---	-------------------

2.5.2. Antenne Radio communication/ *Radio communications antenna*

Unité de facturation : antenne/an / *Billing unit: antenna per year*

Antenne Radio communication / <i>Radio communications antenna</i>	2 091.50 €
---	-------------------

2.5.3. Connexion poste privatif au réseau crews / *Connecting private device to CREWS network*

Frais installation perçus une fois (poste) / <i>One-off installation cost (per device)</i>	397.03 €
Maintenance (poste/an) / <i>Maintenance (device per year)</i>	661.71 €

2.5.4. Titre d'accès / *Access ID*

Unité de facturation : unité / *Billing unit: per item*

Des personnes (badge) / <i>People (badge)</i> + Titres de circulation permanents (rouge, saumon, ...) / <i>Permanent access badge (red, salmon, etc.)</i> + Titres d'accès « côté ville » / <i>access cards Public Zone</i> + Titres de circulation spéciaux: accompagné (vert), laissez-passer temporaire (arc-en-ciel)... / <i>Specific access badge: escorted (green), temporary pass (rainbow), etc.</i>	51.00 € 51.00 € 5.00 €
Des véhicules (vignette) / <i>Vehicle (sticker)</i> + Autorisations d'accès (vignette) / <i>Entry permit (sticker)</i> + Autorisations spéciales (accès ponctuels) / <i>Specific permit (one-off)</i>	20.00 € 2.50 €

2.5.5. Permis piste / *Runway permit*

Permis piste (unité) / <i>Runway permit (per unit)</i>	30.00 €
--	----------------

AUTRES TARIFS

OTHER CHARGES

III. Autres tarifs au 01/01/19 / *Other charges as of 1/01/19*

L'ensemble des tarifs ci-après, approuvés par le Comité du Directoire de l'AMP du 9 novembre 2018, sont applicables au 1^{er} janvier 2019.

All of the following prices were approved by the AMP Executive Board on 9th November 2018 and are effective from 1st January 2019.

3.1. Redevances domaniales / *Fee for Use of Public Property*

Tous les tarifs sont présentés HT / *All rates are exclusive of VAT.*

En cas de mise à disposition temporaire (inférieure à trois mois), un montant forfaitaire HT de 170 € sera facturé au titre des frais administratifs, en sus de la redevance domaniale concernée. Ce forfait sera à nouveau appliqué en cas de renouvellement ou de prorogation de la mise à disposition initiale.

For temporary occupancy (less than three months), a set fee of €170 plus VAT will be invoiced for administrative costs on top of the fee for the use of public property. If the initial occupancy is renewed or extended, the set administrative fee will be levied again.

3.1.1. Terrains / *Land*

Unité de facturation : m²/an / *Billing unit: m² per year*

Terrain nu / <i>Bare land</i>	3.61 €
Terrain avec revêtement / <i>Surfaced land</i>	5.65 €
Terrain viabilisé sans revêtement / <i>Unsurfaced land with utilities</i>	7.60 €
Terrain éclairé et viabilisé / <i>Land with lighting and utilities</i>	9.85 €
Aire Entreprise / <i>Business area</i>	19.33 €
Aire de stockage privative / <i>Private storage area</i>	16.48 €

3.1.2. Abris / *Shelters*

Abri commun (t/jour) / <i>Common shelter (ton per day)</i>	12.58 €
Forfait abri aéronef poids < 4 T (par jour) <i>Fixed price shelter for aircraft under 4 T (per day)</i>	50.35 €

3.1.3. MP Express / *MP Express*

Unité de facturation : m²/an / *Billing unit: m² per year*

Hangar / <i>Hangar</i>	83.85 €
Appentis / <i>Lean-to</i>	95.66 €

3.1.4. Terminaux / *Terminals*

Unité de facturation : m²/an / *Billing unit: m² per year*

Terminal 1 Comptoir vente billets à l'unité / <i>Ticket desk per unit</i>	4 723.59 €
Commerces (partie fixe de la redevance) / <i>Shops (fixed part of fee)</i> + Surface de vente pré-cloisonnée / <i>Pre-partitioned sales area</i> + Surface de vente nue / <i>Bare sales area</i> + Réserve commerces (sous-sol) / <i>Retail stockroom (basement)</i>	344.25 € 315.66 € 87.76 €
Espace Tours Opérateurs / <i>Tour Operator Zone</i> + Banque d'accueil Tours opérateurs (par poste de travail) / <i>Tour Operator desk (per work station)</i> + Banque accueil Tours opérateurs sans Back office / <i>Tour Operator desk without back office</i>	2 914.34 € (1) 383.11 € (2) 48.74 € (3) 1 229.87 €
(1) Par an / <i>Per year</i> (2) Par mois / <i>Per month</i> (3) Session 2h / <i>2-hr session</i>	
Terminal 2 Commerces (partie fixe de la redevance) / <i>Shops (fixed part of fee)</i> + Surface de vente pré-cloisonnée / <i>Pre-partitioned sales area</i> + Surface de vente nue / <i>Bare sales area</i>	275.96 € 167.29 €

3.1.5. Centre d'Aviation générale / *General Aviation Centre*

Unité de facturation : m²/an / *Billing unit: m² per year*

Hangar / <i>Hangar</i>	94.16 €
Appentis / <i>Lean-to</i>	105.58 €
Bureau / <i>Office</i>	163.97 €

3.1.6. Aérofrigo / *Cold storage*

Unité de facturation : m²/an / *Billing unit: m² per year*

Bureau / <i>Office</i>	213.78 €
------------------------	-----------------

3.1.7. Gare routière / *Bus station*

Unité de facturation : m²/an / *Billing unit: m² per year*

Locaux / <i>Offices</i>	306.97 €
-------------------------	-----------------

3.1.8. Zone Fret / *Cargo zone*

Unité de facturation : m²/an / *Billing unit: m² per year*

Bureau / <i>Office</i>	176.65 €
Magasin / <i>Warehouse</i>	133.92 €
Auvent / <i>Awning</i>	74.88 €
Sous-sol Réserve / <i>Basement storeroom</i>	87.76 €

3.1.9. Bâtiment administratif / *Administrative building*

Unité de facturation : m²/an / *Billing unit: m² per year*

Réserve - Entrepôt / <i>Storeroom - Warehouse</i>	133.92 €
Bureau (sous-sol) / <i>Office (basement)</i>	187.67 €

3.1.10. Bâtiments modulaires / *Modular buildings*

Unité de facturation : m²/an / *Billing unit: m² per year*

Bureau / <i>Office</i>	161.89 €
------------------------	-----------------

3.1.11. Bâtiment E84 / *E84 location*

Unité de facturation : m²/an / *Billing unit: m² per year*

Bureau / <i>Office</i>	191.42 €
Entrepôt / <i>Warehouse</i>	74.86 €

3.1.12. Bâtiment modulaire transit temporaire / *Temporary transit modular building*

Unité de facturation : m²/an / *Billing unit: m² per year*

Bâtiment modulaire transit temporaire / <i>Temporary transit modular building</i>	273.59 €
---	----------

3.1.13. Entrepôts E.016 – E.095 / *Warehouses E.016 – E.095*

Unité de facturation : m²/an / *Billing unit: m² per year*

Entrepôts E.016 – E.095 / <i>Warehouses E.016 – E.095</i>	123.41 €
Bâtiment C.016 / <i>Building C.016</i>	77.89 €

3.1.14. Autres bâtiments / *Other buildings*

Unité de facturation : m²/an / *Billing unit: m² per year*

Réserves / <i>Storerooms</i>	87.76 €
------------------------------	---------

3.1.15. Bâtiment C-049 / *Building -C049*

Unité de fret : m²/an / *Billing Unit : m² per year*

Atelier / <i>Workshop</i>	41.00 €
Bureau / <i>Office</i>	163.97 €
Hangar / <i>Hangar</i>	94.16 €

3.1.16. Réserve C051-C067 / *Stockroom C051-C067*

Réserve / <i>Stockroom</i>	20.50 €
----------------------------------	---------

3.1.17. Terminal 1 / *Hall B*

Unité de facturation : m²/an / *Billing unit : m² per year*

Banque de vente / <i>Ticket desk</i>	3 399.42 €
--------------------------------------	------------

3.1.18. Aérogare Aviation d’Affaires / *Private Jet Terminal*

Charges comprises / *Including charges*

Box, banques d’enregistrement / *Cubicle, check-in desks*

Privatif à l’année (par an) / <i>Private use for whole year (per year)</i>	6 801.01 €
Au coup par coup (maxi 2h) / <i>One-off use (max 2hrs)</i>	
+ Box + banque / <i>Cubicle + desk</i>	39.22 €
+ Banque seule / <i>Desk only</i>	13.08 €

3.2. Prestations associées aux redevances domaniales / *Service charges for using public property*

Tous les tarifs sont présentés HT / *All rates are exclusive of VAT.*

L’ensemble des tarifs ci-après, approuvés par le Comité du Directoire de l’AMP du 9 novembre 2018, sont applicables au 1^{er} janvier 2019.

All of the following prices were approved by the AMP Executive Board on 9th November 2018 and are effective from 1st January 2019.

3.2.1. Charges locatives tous Terminaux et bâtiment administratif / *Rental charges for the terminals and the administrative building*

Unité de facturation : m²/an / *Billing unit: m² per year*

Confort climatique Terminal 1 et bâtiment administrative <i>Climate control in Terminal 1 and the administrative building</i>	
Chauffage et climatisation du local / <i>Heating and air con. in premises</i>	157.00 €
Chauffage ou climatisation du local / <i>Heating or air con. in premises</i>	78.50 €
Confort Climatique Terminal 2 (partie chauffage) <i>Climate control (heating) in Terminal 2</i>	26.02 €
Confort Climatique Terminal 2 (partie climatisation) <i>Climate control (air con.) in Terminal 2</i>	16.21 €
Confort Climatique Terminal 2 (chauffage + climatisation) <i>Climate control (heating + air con)</i>	42.23 €
Confort climatique Aéroport Aviation d'affaires / <i>Climate control in Private Jet Terminal</i>	
Aéroport Aviation Affaires – chauffage / <i>Private Jet Terminal – heating</i>	28.13 €
Aéroport Aviation Affaires – climatisation / <i>Private Jet Terminal – air con.</i>	17.52 €
Charges comptoir vente billets / <i>Ticket desk charges</i>	923.42 €
Charges banque de vente / <i>Sales desk charges</i>	629.15 €
Parties communes / <i>Common areas</i>	
Terminal 1 (RDC, étages) / <i>Terminal 1 (GF, other floors)</i>	43.97 €
Terminal 1 (sous-sol) / <i>Terminal 1 (basement)</i>	6.60 €
Terminal 2 / <i>Terminal 2</i>	24.19 €
Aéroport aviation d'affaires / <i>Private Jet Terminal</i>	50.80 €

3.2.2. Charges locatives – autres bâtiments / *Rental charges - other buildings*

Unité de facturation: m²/an / *Billing unit: m² per year*

Confort climatique / <i>Climate control</i>	
Gare fret – chauffage (tarif lissé sur 12 mois) <i>Cargo terminal – heating (cost smoothed over 12 months)</i>	26.02 €
Gare fret – climatisation (tarif lissé sur 12 mois) <i>Cargo terminal – air con. (cost smoothed over 12 months)</i>	27.52 €
Batiment E84 / <i>Building E84</i>	23.15 €
Parties communes / <i>Common areas</i>	
Zone fret bureau / <i>Office in cargo zone</i>	36.31 €
Zone fret hangar / <i>Hangar in cargo zone</i>	8.25 €
E84-D05 bureau / <i>E84-D05 office</i>	21.34 €
E84-D05 hangar / <i>E84-D05 hangar</i>	5.59 €

3.2.3. Electricité / *Electricity*

La concession transforme et distribue l'énergie électrique sur l'ensemble de la plateforme. Le coût de la maintenance du réseau et des compteurs est compris dans le tarif ainsi que la distribution d'une énergie secourue. La facturation est établie mensuellement sur la base de relevés réels.

The airport transforms and distributes electric power throughout all its facilities. The cost of the upkeep of the network and the meters is included in the price, as is the distribution of back-up power. Invoices are issued monthly on the basis of and actual readings.

Tarif général (par kwh) / <i>General price (per kWh)</i>	0.265 €
Bâtiment E84 (m ² /an) / <i>Building E84 (m²/year)</i>	6.95 €

3.2.4. Eau / *Water*

La facturation de l'eau distribuée dans les locaux privés est établie mensuellement sur la base de relevés réels. Le coût de la maintenance du réseau et des compteurs est compris dans le tarif

Invoices for water distributed to private premises are drawn up monthly on the basis and actual readings. The cost of the upkeep of the network and the meters is included in the price.

Unité de facturation : m³ / *Billing unit: m³*

Eau froide + assainissement / <i>Cold water + drainage</i>	6.02 €
Eau Chaude + assainissement / <i>Hot water + drainage</i>	24.39 €

3.2.5. Nettoyement (locaux tous bâtiments) / *Cleaning (premises in all buildings)*

Unité de facturation : m²/mois / *Billing unit: m² per month*

Fréquence de passage 5j/7j pour + de 100m ² de locaux nettoyés <i>5 days a week, over 100m²</i>	4.52 €
Fréquence de passage 7j/7j pour + de 100m ² de locaux nettoyés <i>7 days a week, over 100m²</i>	6.34 €
Fréquence de passage 5j/7j pour - de 100m ² de locaux nettoyés <i>5 days a week, under 100m²</i>	6.05 €
Fréquence de passage 7j/7j pour - de 100m ² de locaux nettoyés <i>7 days a week, under 100m²</i>	8.47 €

3.2.6. Ordures ménagères / *Household waste*

■ Règle générale / *General*

Unité de facturation : Unité/mois / *Billing unit: unit per month*

Facturation par quart d'unité la plus proche / *Billing to the closest quarter unit*

L'unité de ramassage (Clients utilisant les bennes et containers communs) (Entrepôt : 1 unité pour 45 m ² / Autres : 1 unité pour 26 m ²) <i>Collection unit (clients using common skips and containers)</i> <i>(Warehouse: 1 unit equals 45m² / Other: 1 unit equals 26 m²)</i>	23.32 €
--	----------------

■ Cas Particuliers / *Specific cases*

Clients identifiables utilisant des bennes ou containers privés mis à disposition par l'Aéroport Marseille Provence (le prix comprend la location de l'équipement, la collecte et le traitement des déchets).

Identifiable clients using private skips or containers provided by Marseille Provence Airport (price covers renting the equipment and collecting and processing the waste).

Unité de facturation : Unité/mois / *Billing unit: unit per month*

Bennes ordures ménagères (par tonne) / <i>Household waste in skip (per ton)</i>	390.43 €
Bennes valorisables (Papiers/cartons...) (par tonne) <i>Recyclable waste in skip (paper, cardboard, etc) (per ton)</i>	318.08 €
Containers 750 l ordures ménagères (à l'unité pour collecte 6/7j) <i>750-l household waste container (per unit collected 6 days a week)</i>	710.03 €
Containers 750 l valorisables (Papiers/cartons ... à l'unité pour collecte 6/7j) <i>750-l recyclable waste container (paper, cardboard, etc) (per unit collected 6 days a week)</i>	495.82 €

Contribution à la dépollution ou au déclassement de la benne ou du container en cas de pollution / *Contribution towards decontaminating the skip or container if polluted*

Unité de facturation : Unité / *Billing unit: unit*

Par pollution constatée (tri sur place) / <i>Per pollution event</i>	150.00 €
Déclassement de la benne / <i>Decontaminating the skip</i>	Au réel du surcoût généré <i>Actual extra cost generated</i>
Enlèvement de matériels et objets divers abandonnés sur le site <i>Removal of materials and sundry objects abandoned on the site</i>	150.00 €

3.2.7. Boîtes postales / *Mail boxes*

Uniquement pour les sociétés disposant d'une AOT en cours de validité sur l'Aéroport Marseille Provence.
Only for companies with a valid Temporary Occupancy Permit at Marseille Provence Airport.

Unité de facturation : Unité/an / *Billing unit: unit per year*

Mise à disposition boîte postale (prorata temporis au trimestre seulement, tout trimestre entamé étant dû) / <i>Provision of mail box (per three-month period, each period started is due in full)</i>	520.00 €
--	-----------------

3.2.8. Signalétique / *Signage*

Il conviendra d'ajouter le coût de maîtrise d'œuvre / *The cost of project management is to be added.*

Unité de facturation : logo / *Billing unit: logo*

Centre de fret / <i>Cargo centre</i>	
Enseigne client sur porte / <i>Client plaque on door</i>	60.00 €
Enseigne client sur façade / <i>Client nameboard on outside wall</i>	124.00 €

Unité de facturation : réglette / *Billing unit: plaque*

Terminaux / <i>Terminals</i>	
Réglette 300x60 sur porte / <i>Plaque (30cm x 6cm) on door</i>	80.00 €
Réglette 240x30 sur porte / <i>Plaque (24cm x 3cm) on door</i>	60.00 €

3.3. Prestations « Public » / "*Public*" services

Tous les tarifs sont présentés TTC / *All rates include VAT.*

3.3.1. Consigne / *Left luggage*

Unité de facturation : bagage / *Billing unit: item*

Consigne relais / <i>Parcel drop-off/pick-up</i>	10.00 €
--	----------------

3.3.2. Porteurs / *Porters*

Forfait mise en place prestation porteur / <i>Set price for providing porter service</i>	35.00 €
Coût par bagage (complément du forfait) / <i>Cost per item (on top of set price)</i>	6.00 €
Agent de sécurité / <i>Security guard</i>	Sur devis <i>Quote provided</i>

3.3.3. Forfait dépannage accès Internet / *Failed internet access repair*

Forfait / <i>Set price</i>	5.00 €
----------------------------	---------------

3.4. Prestations autres / *Other sundry services*

Tous les tarifs sont présentés HT sauf si précision contraire / *All rates are exclusive of VAT unless otherwise stated.*

3.4.1. Engins de manutention et outillage / *Heavy equipment and machinery*

Tous les tarifs sont présentés HT / *All rates are exclusive of VAT.*

Avec main d'oeuvre d'un agent / *With 1 operator*

Nettoyage aires de stationnement et surfaces privatives (1/2 heure) <i>Cleaning parking and private areas (30 minutes)</i>	115.00 €
---	-----------------

Unité de facturation : ½ h indivisible / *Billing unit: indivisible ½hr*

Elévateur à fourches – moins de 5 tonnes / <i>Fork-lift truck – under 5 tons</i>	46.00 €
Nacelle hydraulique sur camion / <i>Hydraulic elevator on lorry</i>	61.00 €
Mat télescopique mobile / <i>Mobile telescopic mast</i> + Mise à disposition (forfait) / <i>Provision (set price)</i> + Utilisation / <i>Use</i>	45.00 € 36.00 €
Camion plateau (1 conducteur) / <i>Flatbed truck (1 driver)</i> + Mise à disposition / <i>Provision</i> + Par kilomètre effectué / <i>Per km travelled</i>	53.00 € 1.25 €

Utilisation d'un véhicule "FOLLOW ME" pour assurer le guidage d'un aéronef en difficulté sur l'aire de mouvement / *"FOLLOW ME" vehicle to guide an aircraft experiencing difficulties in a manoeuvring area.*

Mission Flyco - Follow Me : convoyage technique ou confort (½ heure) / <i>Follow-Me Aircraft leading (per ½ hour)</i>	120.00 €
Mission Flyco - Follow Me : convoyage pour essai moteur (½ heure) / <i>Aircraft leading for engine test (per ½ hour)</i>	120.00 €

3.4.2. Supervision et accompagnement en zone réservée / *Supervision and escort in restricted zone*

Supervision et accompagnement en zone réservée (heure) <i>Supervision and escort in restricted zone (per hour)</i>	60.00 €
---	----------------

Unité de facturation : ½ h indivisible / *Billing unit: indivisible ½hr*

3.4.3. Création et impression de carte professionnelle / *Creation and printing of professional card*

Création et impression de carte professionnelle (unité) <i>Creation and printing of professional card (per unit)</i>	5.00 €
---	---------------

3.4.4. Aérofrigo : chambre frigorifique / *Cold storage*

■ Droit d'entrée fixe / *Fixed admission fee*

Unité de facturation : opération / *Billing unit: per operation*

Import origine animale / <i>Import of animal origin</i>	34.00 €
Import origine végétale / <i>Import of plant origin</i>	34.00 €
Import divers / <i>Sundry import</i>	34.00 €
Export / <i>Export</i>	34.00 €
Import animaux vivants / <i>Import of live animals</i>	64.00 €
Produits soumis à contrôle DGCCRF (herbes aromatiques) / <i>Products submitted to fraud control (aromatic herbs)</i>	34.00 €

■ Redevance variable / *Variable fee*

Unité de facturation : kg / *Billing unit: kg*

Import origine animale / <i>Import of animal origin</i>	0.14 €
Import origine végétale / <i>Import of plant origin</i>	0.14 €
Import divers / <i>Sundry import</i>	0.14 €
Export / <i>Export</i>	0.14 €
Import animaux vivants / <i>Import of live animals</i>	0.14 €
Produits soumis à contrôle DGCCRF(herbes aromatiques) / <i>Products submitted to fraud control (aromatic herbs)</i>	0.06 €

3.4.5. Dépotoire / *Morgue*

Unité de facturation : unité / *Billing unit: per item*

Dépotoire (par cercueil transitant par l'aéroport) <i>Morgue (per coffin in transit at the airport)</i>	25.50 €
--	----------------

3.4.6. Equipements pour zone d'enregistrement / *Equipment for check-in zone*

Mise à disposition et enlèvement de matériels appartenant à l'AMP (déploiement par client) / *Provision and removal of equipment belonging to AMP (deployment by client):*

Unité de facturation : forfait / *Billing unit: set price*

1 à 10 tensaguides ou barrières polypropylènes <i>1 to 10 Tensaguides or polypropylene barriers</i>	25.00 €
Signalétique spécifique sur panneau sucette (2 maxi) <i>Special signage on lollipop board (max. 2)</i>	25.00 €
1 table avec ou sans chaise / <i>1 table with or without chair</i>	25.00 €
1 banque accueil mobile / <i>1 mobile reception desk</i>	25.00 €

Mise à disposition et enlèvement de matériels appartenant à la compagnie ou à l'assistant (déploiement par client) / *Provision and removal of equipment belonging to the airline or handling agent (deployment by client):*

Unité de facturation : forfait / *Billing unit: set price*

1 à 10 tensaguides ou barrières polypropylènes <i>1 to 10 Tensaguides or polypropylene barriers</i>	20.00 €
1 à 2 gabarits bagages / <i>1 or 2 luggage sizers</i>	20.00 €

3.4.7. Transport de passagers (piste-hôtel) / *Passenger transport (runway to hotel)*

Unité de facturation : ½h indivisible / *Billing unit: indivisible ½ hr*

Par bus / <i>By bus</i>	115.01 €
-------------------------	-----------------

3.4.8. Cartes accès salon VIP (par passager) / *VIP Lounge invitations (per entry)*

Unité de facturation : par accès / *Billing unit: per entry*

Tarif professionnels * / <i>Corporate rate</i> * + de 0 à 3000 accès annuel (a) / <i>from 0 to 3,000 entries per year</i> + de 3001 à 7000 accès annuel / <i>from 3,001 to 7,000 entries per year</i> + de 7001 à 15000 accès annuel / <i>from 7,001 to 15,000 entries per year</i> + de 15001 à 30000 accès annuel / <i>from 15,001 to 30,000 entries per year</i> + de 30001 à 60000 accès annuel / <i>from 30,001 to 60,000 entries per year</i> + plus de 60000 accès annuel / <i>over 60,000 entries per year</i> * Tarif unitaire applicable et avec régularisation en fin d'année * <i>Unit rate applied then regularized at end of year</i>	15,70 € 14,76 € 13,87 € 12,50 € 11,30 € 10,75 €
Tarif particuliers / <i>Public rate</i>	19.00 € TTC / 19.00€ inc. VAT

3.4.9. Coupe File poste inspection filtrage / *Fast track through security screening*

Unité de facturation : par accès / *Billing unit: per entry*

Abonnement annuel (accès illimité) / <i>Annual subscription (unlimited access)</i>	140.00 € TTC 140.00 € inc. VAT
Accès unité (par accès) réservé aux professionnels <i>Single entry (per access) reserved to corporate</i> + plus de 0 à 50 000 accès annuel / <i>from 0 to 50,000 per year</i> + de 50 001 à 100 000 accès annuel / <i>from 50,001 to 100,000 per year</i> + de 100 001 à 150 000 accès annuel / <i>from 100,001 to 150,000 per year</i> + de 150 001 accès annuel / <i>over 150,001 per year</i> * Tarif unitaire applicable et avec régularisation en fin d'année * <i>Unit rate applied then regularized at end of year</i>	1.50 € 0.75 € 0.40 € 0.30 €
Accès unité (par accès) / <i>Single entry (per entry)</i>	7.00 € TTC 7.00 € inc. VAT

3.4.10. Gare routière AMP / *AMP bus station*

■ Tarifs applicables à tous les transporteurs autorisés / *Prices for all authorised transport companies*

Part déterminée en fonction du nombre de touchées / <i>Price per pick-up</i>	1.50 € HT par touchée 1.50 € per pick-up plus VAT
Part proportionnelle au nombre de passagers départ transportés <i>Price per passenger picked-up</i>	0.45 € HT par passager départ 0.45 € per passenger picked up plus VAT

■ Tarifs applicables aux transporteurs opérant une ligne effectuant au minimum 3 touchées par jour pendant les jours ouvrables de base (lundi au vendredi) / *Prices for bus and coach companies operating a route with at least 3 pick-ups per basic weekday (Monday to Friday)*

Remise appliquée sur toutes les rotations du transporteur / *Reduction applied to all of the company's pick-ups*

Part déterminée en fonction du nombre de touchées / <i>Price per pick-up</i>	1.28 € HT par touchée 1.28 € per pick-up plus VAT
Part proportionnelle au nombre de passagers départ transportés <i>Price per passenger picked-up</i>	0.38 € HT par passager départ 0.38 € per passenger picked up plus VAT

■ Tarifs applicables aux lignes inférieures à 10km / *Prices for local routes*

Dans le cadre de sa politique de développement durable et de facilitation des déplacements des 6000 salariés de plateforme aéroportuaire, la S.A. AMP applique un tarif spécifique pour les lignes reliant les communes situées à moins de 10 km de l'aéroport Marseille Provence.

As part of its sustainable development policy, and to facilitate travel for the 6,000 employees working at the airport, AMP charges a special price for routes to and from destinations located within 10km of Marseille Provence Airport.

Tarif unique déterminée en fonction du nombre de touchées <i>Price determined exclusively by number of pick-ups</i>	1.00 € HT par touchée 1.00 € per pick-up plus VAT
--	--

3.4.11. Carte station carburants AMP / *Airport petrol station card*

Unité de facturation : carte / *Billing unit: card*

Carte station carburants AMP (adhésion ou perte) <i>Airport petrol station card (new or lost)</i>	22.00 €
--	----------------

3.4.12. Téléaffichage / *Screen display*

Unité de facturation : par an / *Billing unit: year*

Téléaéro loueurs, hôtels / <i>Car hire companies, hotels</i>	1 122.99 €
Accès aux images vidéo avec télépro / <i>Access to video images with Telepro</i>	512.67 €
Accès aux images vidéo sans télépro / <i>Access to video images without Telepro</i>	1 089.38 €

3.4.13. Mains-d'œuvre / *Labour*

Tarif horaire pouvant être facturé à la ½ h indivisible. Majoration de 50% en sus pour week-end, jours fériés, et nuit de 22h à 6h.

Hourly rate (can be invoiced per indivisible ½hr). 50% surcharge for weekends, bank holidays and nights between 10pm and 6am.

Unité de facturation : heure / *Billing unit: hour*

Frais de déplacement et gestion (en sus des tarifs ci-dessous) (forfait) <i>Travel and administrative costs (on top of costs listed below) (set price)</i>	31.00 €
Technicien courants faibles (taux horaire) / <i>Low voltage technician (per hour)</i>	81.00 €
Technicien plomberie, serrurier (taux horaire) / <i>Plumber, locksmith (per hour)</i>	60.00 €
Technicien électricien (taux horaire) / <i>Electrician (per hour)</i>	67.00 €
Etude DAO (taux horaire) / <i>CAD study (per hour)</i>	78.00 €
Informaticien (taux horaire) / <i>IT technician (per hour)</i>	134.00 €
Agent de sécurité (par heure) / <i>Security guard (per hour)</i>	49.07 €

Stage 1 ^{ère} intervention incendie (forfait) / <i>Emergency fire fighting course (set price)</i>	39.07 €
Formation préalable à l'obtention d'un titre de circulation <i>Training prior to obtaining access badge</i>	35.00 €

3.4.14. Maîtrise d'oeuvre / *Project management*

■ Travaux réalisés par l'AMP / *Work carried out by AMP:*

Selon coût fournitures stockées + Heures personnel AMP suivant tarif horaire en vigueur
Cost of stored supplies + hours of labour by AMP staff at hourly rate in force.

■ Travaux réalisés par prestataires / *Work carried out by service providers:*

- De 0 à 16 000 Euros : 15% du montant du devis réalisé avec un minimum de 50.00 Euros
- Au-delà de 16 000 Euros : 12% du montant du devis réalisé
- From 0 to 16,000 euros: 15% of the amount of the quote with a minimum of 50.00 Euros
- Over 16,000 euros: 12% of the amount of the quote.

Travaux non réalisés (devis sans suite) : facturation d'un forfait de 300 € / *Work not carried out (quote rejected) : invoiced to cover administrative costs of 300 euros*

Travaux informatiques / *IT projects*

- De 0 à 16 000 Euros : 15% du montant du devis réalisé avec un minimum de 50.00 Euros
- Au-delà de 16 000 Euros : 12% du montant du devis réalisé
- Frais déplacement et gestion 50.00 € HT
- From 0 to 16,000 euros: 15% of the amount of the quote with a minimum of 50.00 Euros
- Over 16,000 euros: 12% of the amount of the quote.
- Travel and administration costs of €50.00 plus VAT.

Travaux non réalisés (devis sans suite) : facturation d'un forfait de 300 € / *Work not carried out (quote rejected) : invoiced to cover administrative costs of 300 euros*

3.5. Prestations Centre Affaires / *Business Center Services*

Tous les tarifs sont présentés HT / All rates are exclusive of VAT.

3.5.1. Accueil / *Welcome Assistance*

Unité de facturation : par opération & par vol / *Billing unit: per operation & per flight*

<p>Accueil personnalisé de personnes sur un même vol * <i>Dedicated welcome for passengers on the same flight *</i></p> <p style="text-align: center;">---- ARRIVEE / <i>ARRIVAL</i> ----</p> <p>Accueil + porteurs 1 à 3 personnes * / <i>Welcome + porters 1 to 3 pax *</i> + 1 à 3 personnes (4 bagages maximum) / <i>1 to 3 pax (max. 4 pieces of luggage)</i> + Personne supplémentaire (par pers.) / <i>Additional pax (per pax)</i></p> <p>Accueil + porteurs + transfert en berline de luxe <i>Welcome + porters + transfer in a luxury sedan</i></p> <p style="text-align: center;">---- DEPART / <i>DEPARTURE</i> ----</p> <p>Accueil + porteurs * (coupe file inclus) / <i>Welcome + porters (fast track included) *</i> + 1 à 3 personnes (4 bagages maximum) / <i>1 to 3 pax (max. 4 pieces of luggage)</i> + Personne supplémentaire (par pers.) / <i>Additional pax (per pax)</i></p> <p>Accueil + porteurs + transfert en berline de luxe (coupe file inclus) <i>Greeting + porters + transfer in a luxury sedan (including fast track)</i></p> <p style="text-align: center;">-----</p> <p>Accompagnement badges verts / <i>Escort (green badge)</i></p>	<p>125.00 € 30.00 €</p> <p>Sur devis <i>Quote provided</i></p> <p>154.00 € 30.00 €</p> <p>Sur devis / <i>Quote provided</i></p> <p>40.00 €</p>
<p>Forfait DEPART PREMIUM de 10 à 40 personnes sur un même vol <i>Premium Departure Package for 10 to 40 people on the same flight</i></p>	<p>764.00 €</p>

*Majoration si vol retardé: 67 € par heure et par hôtesse. Toute heure entamée est due.

**Surcharge if flight delayed: €67 per hostess per hour. Each hour started is due in full.*

*Majoration 50 % pour accueil à l'Aviation Générale.

** 50% increase to welcome General Aviation*

Forfait DEPART PREMIUM de 40 à 80 personnes sur un même vol <i>Premium Departure Package for 40 to 80 people on the same flight</i>	1 528.00 €
Forfait DEPART PREMIUM de 80 à 120 personnes sur un même vol <i>Premium Departure Package for 80 to 120 people on the same flight</i>	2 292.00 €
Forfait de mise en place pour prestation en salle d'embarquement (tensaguides, mobilier restauration, signalisation, ...) <i>Set-up package in boarding lounge (belt barriers, catering furniture, signage, etc.)</i>	120.00 €
Frais de gestion sur prestations de sous-traitance de restauration <i>Fee for managing outsourced catering</i>	20.00 %
ACCUEIL PROTOCOLAIRE Aviation Générale / <i>General Aviation formal greeting</i>	Voir dans la section « tarifs salles » <i>Please refer to the next section for lounges fares</i>
Salon H. Boucher ou Salon d'Honneur <i>In H. Boucher Lounge or the Salon d'Honneur</i>	
Convention (MAE, Préfecture, SPAF), hôtesse, pavoisement, tapis rouge, café, eau, jus d'orange (limité à 20 personnes) <i>Convention (Foreign Office, Préfecture, Border Police), hostesses, flags, red carpet, coffee, water, orange juice (limited to 20 pax).</i>	500.00 €

Signalisation personnalisée * / <i>Personalised signage *</i>	
+ 1 ^{er} jour / <i>1st day</i>	108.00 €
+ Par jour supplémentaire / <i>Per subsequent day</i>	60.00 €
Permanence hôtesse * / <i>Hostess *</i>	
+ Heure / <i>Hour</i>	67.00 €
+ ½ jour / <i>½ day</i>	161.00 €
+ Jour / <i>Day</i>	294.00 €

*Majoration si vol retardé: 60 € par heure et par hôtesse. Toute heure entamée est due.

**Surcharge if flight delayed: €60 per hostess per hour. Each hour started is due in full.*

*Majoration 50 % pour accueil à l'Aviation Générale.

** 50% increase to welcome General Aviation*

Banque accueil mobile congrès / <i>Mobile welcome desk for a congress</i> + Forfait 3h / <i>3hrs</i> + Jour / <i>Day</i> + Forfait personnalisation : par jour / <i>Customisation package: per day</i>	82.00 € 153.00 € 60.00 €
Bureaux (3 à 4 personnes) / <i>Offices (3 to 4 people)</i> – PLANIER / FRIOUL + Heure / <i>Hour</i> + ½ jour / <i>½ day</i> + Jour / <i>Day</i> + ½ heure / <i>½ hour</i>	44.00 € 120.00 € 175.00 € 34.00 €
Bureau – Cabine (hors com.téléph.) / <i>Office – Booth (excl. tel.)</i> – BENDOR + Heure / <i>Hour</i> + ½ h / <i>½ hour</i>	16.67 € 13.40 €
Bureau – Cabine (hors com.téléph.) / <i>Office – Booth (excl. tel.)</i> – PORQUEROLLES + Heure / <i>Hour</i> + ½ h / <i>½ hour</i>	16.67 € 13.40 €

3.5.2. Salles de réunion et salons / *Meeting rooms and lounges*

■ Salles de réunion et de conférence / *Meeting and conference rooms*

Pack Séminaire à partir de 8 personnes / <i>Seminar package from 8 pax</i> + ½ jour / <i>½ day</i> + Jour / <i>Day</i>	53.00 € 64.00 €
Capacité jusqu'à 7 personnes / <i>Up to 7 people</i> – SORMIOU / PORT CROS + ½ jour / <i>½ day</i> + Jour / <i>Day</i>	123.00 € 183.00 €
Capacité de 8 à 12 personnes / <i>From 8 to 12 people</i> – PORT MIOU + ½ jour / <i>½ day</i> + Jour / <i>Day</i>	152.00 € 205.00 €
Capacité de 14 personnes / <i>Up to 14 people</i> – SUGITON + ½ jour / <i>½ day</i> + Jour / <i>Day</i>	217.00 € 320.00 €
Capacité de 21/30 personnes / <i>From 21 to 30 people</i> – PORT PIN + ½ jour / <i>½ day</i> + Jour / <i>Day</i>	255.00 € 371.00 €

Capacité de 21/30 personnes / <i>From 21 to 30 people</i> – GIONO + ½ jour / <i>½ day</i> + Jour / <i>Day</i>	214.00 € 324.00 €
Salons VIP (8 personnes) / <i>VIP lounge (8 people)</i> – CAMARGUE + ½ jour / <i>½ day</i> + Jour / <i>Day</i>	183.00 € 267.00 €

■ Salons / *Lounges*

Salons VIP (8 personnes) / <i>VIP lounge (8 pax)</i> – H. BOUCHER + Heure / <i>Hour</i> + ½ jour / <i>½ day</i> + Jour / <i>Day</i>	96.00 € 216.00 € 337.00 €
Salon VIP / <i>VIP lounge</i> (Forfait 4 heures / <i>4 hours</i>) – CEZANNE / LUBERON	15.83 €
Salle Durance / <i>Room Durance</i> + ½ jour / <i>½ day</i> + Jour / <i>Day</i>	456.00 € 595.00 €
Salle Verdon / <i>Room Verdon</i> + ½ jour / <i>½ day</i> + Jour / <i>Day</i>	499.00 € 649.00 €
Salle Provence - Visioconférence / <i>Video conference room Provence</i> + Heure / <i>Hour</i> + ½ jour / <i>½ day</i> + Jour / <i>Day</i>	150.00 € 300.00 € 420.00 €
« Salon panoramique » - Jusqu'à 250 personnes <i>"Panoramic lounge" for up to 250 people</i> + ½ jour / <i>½ day</i> + Jour / <i>Day</i>	1 028.00 € 1 900.00 €
« Salon Panoramique » - Jusqu'à 40 personnes en salle de réunion <i>"Panoramic lounge": meeting room for up to 40 people</i> + ½ jour / <i>½ day</i> + Jour / <i>Day</i>	600.00 € 812.00 €
« Salon Panoramique » / <i>"Panoramic lounge"</i> Option terrasse sur demande / <i>Terrace option request</i> + ½ jour / <i>½ day</i> + 1 Jour / <i>Day</i>	650.00 € 1 000.00 €
Assistance technique / <i>Technical assistance</i>	143.00 €

3.5.3. Opérations diverses / *Sundry services*

Vidéo projecteur * / <i>Video projector</i> *: + ½ jour / <i>½ day</i> + Jour / <i>Day</i>	78.00 € 135.00 €
--	-----------------------------------

* Si materiel loué indépendamment de la location des salles / * *If equipment hired with no meeting room*

Unité de facturation : La page / *Billing unit: page*

Photocopie / <i>Photocopy</i> : + format A4 (jusqu'à 10 pages) / <i>A4 B&W (up to 10 pages)</i> + couleur – format A4 (jusqu'à 10 pages) / <i>A4 colour (up to 10 pages)</i> + format A4 (à partir de la 11ème page) / <i>A4 B&W (from 11th page)</i> + couleur – format A4 (à partir de la 11ème page) / <i>A4 colour (from 11th page)</i>	0.33 € 0.50 € 0.16 € 0.33 €
Impression clé USB / <i>Printing from a memory stick</i>	0.34 €
Télécopie / <i>Fax</i> : • France / <i>France</i> • Etranger / <i>Abroad</i>	1.25 € 2.50 €
Scan (jusqu'à 10 pages) / <i>Scan (up to 10 pages)</i>	1.00 €
Autres prestations, opérations de relations publiques, etc <i>Other services, PR operations, etc.</i>	Sur devis <i>Quote provided</i>

3.5.4. Prises de vues / *Photography and Filming*

Travail en Zone Réservée sous réserve d'acceptation des autorités aéroportuaires.

Prises de vues : droit à l'image (Hors coût d'immobilisation des surfaces, prestations annexes : gardiennage, électricité, barrières, hôtesses, ...)

Work in Restricted Zone subject to authorisation from the airport authorities.

Images: image rights (excluding the cost of reserving specific areas and related services: security, electricity, barriers, hostesses, etc.)

■ Prises de vues photographiques / *Photography*

Tarif horaire de jour (8h-20h) <i>Daytime hourly rate (8am-8pm)</i>	255.00 €
--	-----------------

■ Prises de vues cinématographiques / *Filming*

Tarif de jour (8h – 20h) / *Daytime rate (8am-8pm)*

Forfait repérage / <i>Location spotting package</i> + ½ journée / <i>Half day</i> + Journée / <i>Full day</i>	270.00 € 541.00 €
Long métrage / téléfilm / film publicitaire <i>Feature film, TV film or advertisement</i> + ½ journée / <i>Half day</i> + Journée / <i>Full day</i> + heure supplémentaire / <i>additional hour</i>	1 805.00 € 3 610.00 € 443.00 €
Court métrage / film d'entreprise / TV <i>Short film, company film or TV</i> + ½ journée / <i>Half day</i> + Journée / <i>Full day</i> + heure supplémentaire / <i>additional hour</i>	909.00 € 1 818.00 € 224.00 €

■ Événementiel / *Events*

Organisation évènements / <i>Event held</i> + ½ journée / <i>Half day</i> + Journée / <i>Full day</i> + heure supplémentaire / <i>additional hour</i>	906.00 € 1 813.00 € 224.00 €
--	---

■ Salle d'embarquement 2/3 / *Boarding check 2/3*

Tarif packagé (espace nu, encadrement personnel amp, Onet, Aixia, GSF, Etic, parking, coût électrique jusqu'à 200KVA + armoire 125A). Prestations supplémentaires sur devis.

Salle d'embarquement 2/3 / <i>Boarding check 2/3</i>	25 000.00 €
--	--------------------

■ Frais de gestion (sur prestations de sous-traitance) / *Administrative costs (on out-sourced services)*

Divers (TTC) / <i>Sundry (tax-inclusive)</i>	15 %
--	-------------

3.6. Stationnement / [Parking](#)

Tous les tarifs sont présentés TTC / *All rates include VAT.*

3.6.1. Parcs publics / [Public car parks](#)

■ Stationnement au ticket sans réservation préalable / *On site parking without prior booking*

Parcs Premium P1 / P6 / Premium car parks P1 / P6 + de 0 à 15 minutes / Up to 15 minutes + de 15 minutes à moins de 12h (tarification par 1/4h) / From 15 minutes to under 12 hours (per ¼ hr) + de 12h à 24h / From 12 to 24 hours Jours supplémentaires / Additional days + de 0h à 4h / Up to 4 hours + de 4h à 12h / From 4 to 12 hours + de 12h à 24h / From 12 to 24 hours	6.00 € 0.20 € 17.00 € 9.50 € 14.00 € 17.00 €
Parcs Classic P5 / Classic car parks P5 + de 0 à 15 minutes / Up to 15 minutes + de 15 minutes à moins de 7h (tarification par 1/4h) / From 15 minutes to under 7 hours (per ¼ hr) + de 7h à -12h (tarification par 1/4h) / From 7 to 12 hours + de 12h à 24h / From 12 to 24 hours Jours supplémentaires / Additional days + de 0h à 4h / Up to 4 hours + de 4h à 12h / From 4 to 12 hours + de 12h à 24h / From 12 to 24 hours	5.00 € 0.20 € 0.10 € 13.00 € 7.00 € 11.00 € 13.00 €
Parcs Economiques / Economy car parks P3 / P7 / P8 + de 0 à 15 minutes / Up to 15 minutes + de 15 minutes à -12h (tarification par 1/4h) / From 15 minutes to under 12 hours (per ¼ hr) + de 12h à 24h / From 12 to 24 hours Jours supplémentaires / Additional days + de 0h à 4h / Up to 4 hours + de 4h à 12h / From 4 to 12 hours + de 12h à 24h / From 12 to 24 hours	4.50 € 0.10 € 9.90 € 7.00 € 8.50 € 9.90 €

<p>Dépose Express / Kiss & Fly</p> <p>Tarifs applicables jusqu'à deux passages* par jour et par véhicule <i>Prices for up to two drop-offs* per day per vehicle</i> + de 0 à 8 minutes / <i>Up to 8 minutes</i> + Au-delà, par minute / <i>From the 9th minute, per minute</i></p> <p>Tarifs applicables à partir du troisième passage par jour et par véhicule <i>Prices from the third drop-off per day per vehicle</i> + par minute / <i>per minute</i></p>	<p>Gratuit / Free 1.00 €</p> <p>1.00 €</p>
<p>Parc minute PA et Parc minute PB ** / Drop-off car parks PA and PB **</p> <p>Tarifs applicables jusqu'à deux passages par jour et par véhicule <i>Prices for up to two drop-offs per day per vehicle</i> + de 0 à 30 minutes / <i>Up to 30 minutes</i> + de 30 à 40 minutes / <i>From 30 to 40 minutes</i> + de 40 à 50 minutes / <i>From 40 to 50 minutes</i> + de 50 à 60 minutes / <i>From 50 to 60 minutes</i> + de 1h à moins de 12h (tarification par 1/4h) / <i>From 1 to under 12 hours (per ¼ hr)</i> + de 12h à 24h / <i>From 12 to 24 hours</i> Au-delà de 1 jour, par jour supplémentaire / <i>After the 1st day, for each additional day</i></p> <p>Tarifs applicables à partir du troisième passage par jour et par véhicule <i>Prices from the third drop-off per day per vehicle</i> + de 0 à 15 minutes / <i>Up to 15 minutes</i> + au-delà de 15 minutes (tarification par 1/4h) / <i>From the 16th minute (per ¼ hr)</i></p>	<p>Gratuit / Free 4.00 € 4.50 € 5.00 € 0.50 € 28.00 € 28.00 €</p> <p>3.50 € 1.50 €</p>
<p>Parc P2 minute / Terminal 2 drop-off car park</p> <p>Tarifs applicables jusqu'à deux passages par jour et par véhicule <i>Prices for up to two drop-offs per day per vehicle</i> + de 0 à 15 minutes / <i>up to 15 minutes</i> + de 15 à 30 minutes / <i>From 15 to 30 minutes</i> + de 30 minutes à moins de 12h (tarification 1/4h) / <i>From 30 minutes to under 12 hours (per ¼ hr)</i> + de 12h (tarification par heure) / <i>Over 12 hours (price per hour)</i></p> <p>Tarifs applicables à partir du troisième passage par jour et par véhicule <i>Prices from the third drop-off per day per vehicle</i> + de 0 à 15 minutes / <i>Up to 15 minutes</i> + au-delà de 15 minutes / <i>Over 15 minutes</i></p>	<p>Gratuit / Free 3.00 € 1.50 € 5.00 €</p> <p>3.50 € 1.50 €</p>

* La gratuité est applicable jusqu'à deux passages par jour et par véhicule sur l'AMP et non sur chaque parking / *Free admission is applicable up to two passages per day and per vehicle on the AMP and not on each car park*

** Toute journée entamée est due / *Any day started is due in full*

<p>Transport public Taxi/VTC/Loti, ambulances Public Transport, Taxis, Chauffeurs, Ambulances</p> <p>Carte d'accès « Minute » (TTC par an et par véhicule) <i>"Drop-off" pass (per year per vehicle incl. VAT)</i></p> <p>+ Première heure sur parcs minutes (PA minute, P8), valable 10 fois par jour (au-delà d'1h, application du tarif du parc en vigueur) / <i>First hour on PA minute and P8 parcs, up to 10 times a day (after 1 hour, car park prices apply)</i></p> <p>+ A partir du 11e passage / <i>From 11th pick-up or drop-off</i></p> <p style="padding-left: 20px;">> de 0 à 15mn / <i>up to 15 minutes</i></p> <p style="padding-left: 20px;">> au-delà par quart d'heure / <i>after 15 minutes, per ¼ hr</i></p> <p>Carte parc P6 : 1 heure gratuite sans limitation de fréquence <i>P6 card: one hour free, unlimited number of times</i></p>	<p>110.00 €</p> <p>Gratuit / Free</p> <p>3.50 €</p> <p>1.50 €</p> <p>1 200.00 €</p>
---	--

■ Stationnement avec réservation préalable en ligne / *Online parking*

<p>Parcs (P1, P5, P6, P7, P8, Super Eco) Online parking (P1, P5, P6, P7, P8, Super Eco)</p> <p>Les prix des parcs disponibles à la réservation en ligne sont communiqués avant validation de la commande conformément aux Conditions Générales de Vente et d'Utilisation en vigueur. / <i>Prices of online parkings are communicated before the command confirmation in accordance with current general terms and conditions of sale.</i></p> <p>Frais de réservation (par réservation sauf pour le P8 et Super Eco) / <i>Reservation fee (per reservation except for P8 and Super Eco)</i></p> <p>Option FLEX (par option) / <i>FLEX option (per option)</i></p>	<p>4.00 €</p> <p>6.00 €</p>
<p>En cas de dépassement par rapport à la réservation sur les parcs P1, P6, P5, P7 et P8 <i>If reserved period exceeded on parking P1, P6, P5, P7 and P8</i></p> <p>+ de 0 h à 2 h / <i>By up to 2 hours</i></p> <p>+ de 2 h à 24 h / <i>By between 2 and 24 hours</i></p> <p>+ au-delà du 1^{er} dépassement de 24 h / <i>After 1st extra 24 hours</i></p> <p style="text-align: center;">--</p>	<p>Gratuit / Free</p> <p>Tarifification jours supplémentaires du parking considéré / Price of additional days in the car park in question</p> <p style="text-align: center;">--</p>

<p>Exemple calcul dépassement eP7 / <i>Eg. exceeding reserved period in eP7</i></p> <p>+ de 2 h à 4 h / <i>By between 2 and 4 hours</i></p> <p>+ de 4 h à 12 h / <i>By between 4 and 12 hours</i></p> <p>+ de 12 h à 24 h / <i>By between 12 and 24 hours</i></p> <p>+ au-delà par tranche de 24 h / <i>Per subsequent 24-hour period</i></p>	<p>7.00 €</p> <p>8.50 €</p> <p>9.90 €</p> <p>9.90 €</p>
<p>En cas de dépassement par rapport à la réservation sur le parc Super Eco / <i>If reserved period exceeded on parking Super Eco</i></p> <p>+ de 0 h à 6 h / <i>By 0 to 6 hours</i></p> <p>+ de 6 h à 7 h / <i>By 6 to 7 hours</i></p> <p>+ de 7 h à 8 h / <i>By 7 to 8 hours</i></p> <p>+ de 8 h à 9 h / <i>By 8 to 9 hours</i></p> <p>+ de 9 h à 10 h / <i>By 9 to 10 hours</i></p> <p>+ de 10 h à 11 h / <i>By 10 to 11 hours</i></p> <p>+ de 11 h à 12 h / <i>By 11 to 12 hours</i></p> <p>+ de 12 h à 24 h / <i>By 12 to 24 hours</i></p> <p>+ au-delà par tranche de 24 h / <i>Per subsequent 24-hour period</i></p>	<p>Gratuit / Free</p> <p>1.50 €</p> <p>3.00 €</p> <p>4.50 €</p> <p>6.00 €</p> <p>7.50 €</p> <p>9.00 €</p> <p>15.00 €</p> <p>15.00 €</p>

3.6.2. Abonnements / *Car park passes*

Unité de facturation: carte/an / *Billing unit: per pass per year*

<p>Abonnements commerciaux / <i>Commercial passes</i></p> <p>+ Premium (Parc P1 – P6) / <i>Premium (P1 – P6)</i></p> <p>+ Classic (Parcs PA minute – P5 Classic) / <i>Classic (PA minute – P5 classic)</i></p> <p>+ Eco (Parcs P3 – P7) / <i>Eco (P3 – P7)</i></p> <p>Forfait stationnement : Carte « Eco 3 mois » (Parcs P3 – P7) (Pour 3 mois) / <i>3-month parking pass: "Eco 3 mois" card (P3 – P7)</i></p>	<p>1 980.00 €</p> <p>870.00 €</p> <p>585.00 €</p> <p>205.00 €</p>
--	---

Abonnements professionnels / <i>Staff passes</i>	
Réservés aux personnels employés sur l'AMP et facturés directement aux sociétés ou compagnies implantés sur l'Aéroport Marseille Provence) <i>Reserved for staff employed at Marseille Provence Airport and directly invoiced to the company or airline's on-site office</i>	
+ Parcs P3 eco – P7 eco – S14 / <i>Car parks P3 eco – P7 eco – S14</i>	88.00 €
+ Parcs P3 eco – P7 eco – S14 (Trimestre) / <i>Car parks P3 eco – P7 eco – S14 (per quarter)</i>	30.00 €
+ Parc S10 / <i>S10</i>	470.00 €
+ Carte Accès Centre de Fret VL / <i>Light vehicle pass for Cargo Centre</i>	280.00 €
+ Carte d'accès Centre de Fret PL / <i>Heavy vehicle pass for Cargo Centre</i>	310.00 €
+ Parc privatif Aviation Générale (place/an) / <i>General Aviation private parking (per space per year)</i>	280.00 €
Navigants Compagnie Aérienne (sur parcs économiques P3 – P7) <i>Aircrew (P3 – P7)</i>	260.00 €
Autres abonnements / <i>Other passes</i>	
Parc S9 (clients non installés) / <i>S9 (clients without premises at the airport)</i>	1 740.00 €

3.6.3. Pénalités / *Penalties*

En cas de perte de ticket (en sus du stationnement) (forfait) <i>Lost ticket (on top of parking fee) (set price)</i>	24.00 €
Facturation carte de remplacement en cas de perte de la carte d'accès (par carte) <i>Replacement pass if original lost (per pass)</i>	12.00 €

Stationnement gare fret / *Parking at the cargo terminal*

Poids lourds / <i>Heavy goods vehicle</i>	
+ de 0 à 1 heure / <i>Up to 1 hour</i>	Gratuit / <i>Free</i>
+ de 1 à 4 heures / <i>From 1 to 4 hours</i>	Gratuit / <i>Free</i>
+ de 4 h à 6 h (tarification par 1/4 h) / <i>From 4 to 6 hours (per ¼ hr)</i>	0,50 €
+ de 6 h à 12 h (tarification par 1/4 h) / <i>From 6 to 12 hours (per ¼ hr)</i>	0,50 €
+ de 12 h à 24 h (tarification par 1/4 h) / <i>From 12 to 24 hours (per ¼ hr)</i>	25,00 €
+ au-delà de 24 heures (toute journée entamée est due) / <i>For more than 24 hours (each day started is due in full)</i>	25,00 €

Véhicules légers / <i>Light vehicles</i>	Gratuit* / <i>Free*</i>
+ de 0 à 1 heure / <i>Up to 1 hour</i>	6,00 €
+ de 1 à 1h15 / <i>From 1 to 1 ¼ hours</i>	0,10 €
+ de 1h15 à 3 h (tarification par 1/4 h) / <i>From 1¼ to 3 hours (per ¼ hr)</i>	0,50 €
+ de 3 h à 4h (tarification par 1/4 h) / <i>From 3 to 4 hours (per ¼ hr)</i>	0,50 €
+ de 4 h à 6h (tarification par 1/4 h) / <i>From 4 to 6 hours (per ¼ hr)</i>	0,50 €
+ de 6 h à 12h (tarification par 1/4 h) / <i>From 6 to 12 hours (per ¼ hr)</i>	25,00 €
+ de 12 h à 24 h (tarification par 1/4 h) / <i>From 12 to 24 hours (per ¼ hr)</i>	25,00 €
+ au-delà de 24 heures (toute journée entamée est due) / <i>For more than 24 hours (each day started is due in full)</i>	25,00 €

* Gratuité uniquement sur la période 7h - 19h30 et hors week-end, sinon tarification de 0 à 15 mn = 6 € puis 0,10 cts par ¼ h

* *Free only between 7am and 7.30pm on weekdays, otherwise up to 15 minutes = €6 then 10 cents per ¼ hr.*

3.6.4. Stationnement taxis aéroport / *Parking for airport taxis*

Unité de facturation : /an /véhicule et HT / *Billing unit: per vehicle per year excluding VAT*

Stationnement taxis aéroport / <i>Parking for airport taxis</i>	237.04 €
---	-----------------

3.6.5. Services packagés / *Packaged services*

Tarifs TTC /

Si combiné avec un stationnement e-Parc / <i>If combined with online parking :</i>	
<ul style="list-style-type: none"> • Accès coupe-file (tarif par accès) / <i>Fast track : 4.00 € inc. VAT per entry</i> 	4.00 €
<ul style="list-style-type: none"> • Accès Salon VIP (tarif par accès) / <i>VIP Lounge : 16.00 € inc. VAT per entry</i> 	16.00 €
Si combiné avec un Abonnement parking Eco 3 mois // <i>If combined with « Eco 3 mois » card :</i>	
<ul style="list-style-type: none"> • Accès coupe-file (tarif par accès) / <i>Fast track : 4.00 € inc. VAT per entry</i> 	4.00 €
<ul style="list-style-type: none"> • Accès Salon VIP (tarif par accès) / <i>VIP Lounge : 16.00 € inc. VAT per entry</i> 	16.00 €
Si combiné avec un Abonnement Parking First, Classic, Eco, Eco+ // <i>If combined with « First, Classic, Eco, Eco+ » Car park card :</i>	
<ul style="list-style-type: none"> • Abonnement annuel coupe-file / <i>Fast track annual subscription : 100.00 € inc. VAT</i> 	100.00 €
Si combiné avec un Abonnement Coupe-File / <i>If combined with Fast track annual subscription :</i>	
<ul style="list-style-type: none"> • Abonnement Parking Classic / <i>Classic Car park card : 820.00 € inc. VAT</i> 	830.00 €
<ul style="list-style-type: none"> • Abonnement Parking Eco / <i>Eco Car park card : 530.00 € inc. VAT</i> 	545.00 €
<ul style="list-style-type: none"> • Abonnement Parking Eco+ / <i>Eco+ Car park card : 720.00 € inc. VAT</i> 	735.00 €

3.7. Prestations de téléphonie MP Phone / *MP Phone telephone services*

Tous les tarifs sont présentés HT / *All rates are exclusive of VAT.*

Unité de facturation : unité / *Billing unit: unit*

Frais d'accès au réseau / <i>Network access charge:</i>	
Ligne / <i>Line</i>	50.00 €
Frais de fourniture et d'installation / <i>Provision and installation (per unit):</i>	
Poste analogique / <i>Analog</i>	46.00 €
+ Poste IP basique / <i>Basic digital</i>	57.00 €
+ Poste IP avancé / <i>Superior digital</i>	66.00 €

Unité de facturation : par ligne / *Billing unit: per line*

Abonnement mensuel / <i>Monthly rental</i>	
+ Abonnement standard / <i>Standard rental</i>	19.00 €
+ Abonnement confort / <i>"Comfort" rental</i>	33.00 €
+ Abonnement IP / <i>Numerical rental</i>	36.00 €

Unité de facturation : par poste / *Billing unit: per phone*

Entretien et Location de matériel (par mois) / <i>Equipment upkeep and rental (per month)</i>	
+ Poste analogique / <i>Analog telephone</i>	6.50 €
+ Poste IP basique / <i>Basic digital telephone</i>	15.00 €
+ Poste IP avancé / <i>Sophisticated digital telephone</i>	21.50 €

Unité de facturation : par boîte / *Billing unit: per voicemail inbox*

Options / <i>Options</i>	
Messagerie vocale / <i>Voicemail</i>	4.50 €

Unité de facturation : unité / *Billing unit: unit*

Autres prestations / <i>Other services</i>	
Transfert de poste ou modification d'abonnement <i>Extension transfer or line rental change</i>	Frais réel <i>Actual cost</i>
Modification abonnement pour un abonnement inférieur <i>Line rental change for a cheaper solution</i>	200.00 €
Modification abonnement pour un abonnement supérieur <i>Line rental change for a more expensive solution</i>	Gratuit <i>Free</i>
Changement de titulaire ou d'utilisateur déclaré <i>Change in declared line holder or user</i>	Frais réel <i>Actual cost</i>
Facture détaillée mensuelle / <i>Detailed monthly bill</i>	3.50 €
Facture détaillée spot / <i>One-off detailed bill</i>	3.50 €
Liens Inter-Autocom (LIA) (par ligne) / <i>Inter-Autocom links (per line)</i>	1 000.00 €
Serveur vocal interactif <i>Interactive vocal server</i>	Frais réel <i>Actual cost</i>

Unité de facturation : par ligne / *Billing unit: per line*

Forfaits téléphoniques / <i>Telephone packages</i>	
Forfait abonnement mensuel / <i>Monthly line rental</i>	
+ Forfait MP Phone Médium / <i>Medium MP Phone</i>	29.00 €
+ Forfait MP Phone Large / <i>Large MP Phone</i>	46.00 €
+ Forfait MP Phone XL / <i>XL MP Phone</i>	60.00 €
+ Forfait MP Phone XXL / <i>XXL MP Phone</i>	65.00 €
Frais de mise en service des forfaits / <i>Set-up cost</i>	
Installation et mise en service / <i>Installation and connection</i>	50.00 €

Forfaits communication (à combiner avec les forfaits MP Phone) - Abonnement mensuel	
<i>Phone call packages (to be combined with MP Phone line rental packages) - Calls per month</i>	
Fixe vers mobile France métropolitaine / <i>Land line to mobiles in metropolitan France</i>	
+ 1h / <i>1hr</i>	7.50 €
+ 2h / <i>2hrs</i>	14.00 €
+ 3h / <i>3hrs</i>	20.00 €
+ 4h / <i>4hrs</i>	26.00 €
+ 6h / <i>6hrs</i>	37.50 €
+ 8h / <i>8hrs</i>	49.00 €
+ 10h / <i>10hrs</i>	60.00 €
+ Heure supplémentaire / <i>Further hour</i>	7.50 €
Fixe vers international (Europe/Amérique du nord : liste des pays sur demande) <i>Land line to abroad (Europe/N. Am: list of countries on request)</i>	
+ 1h / <i>1hr</i>	8.00 €
+ 2h / <i>2hrs</i>	15.00 €
+ 3h / <i>3hrs</i>	21.00 €
+ 4h / <i>4hrs</i>	27.00 €
+ 6h / <i>6hrs</i>	39.00 €
+ 8h / <i>8hrs</i>	51.00 €
+ 10h / <i>10hrs</i>	62.00 €
+ Heure supplémentaire / <i>Further hour</i>	8.00 €
Fixe vers Maghreb (liste des pays sur demande) <i>Land line to Maghreb (list of countries on request)</i>	
+ 1h / <i>1hr</i>	18.00 €
+ 2h / <i>2hrs</i>	34.00 €
+ 3h / <i>3hrs</i>	48.00 €
+ 4h / <i>4hrs</i>	60.00 €
+ 6h / <i>6hrs</i>	84.00 €
+ 8h / <i>8hrs</i>	108.00 €
+ 10h / <i>10hrs</i>	130.00 €
+ Heure supplémentaire / <i>Further hour</i>	18.00 €

Unité de facturation : par seconde / *Billing unit: per second*

Communications téléphoniques / <i>Phone calls</i>	
Télécommunication intérieure (par comm.) / <i>Internal call (per call)</i>	0.075 €
Communications nationale, locale, frontalière Monaco (fixe) / <i>National, local, Monaco calls (land line)</i>	0.0024 €
Communications vers mobiles nationales / <i>National calls (to mobile phones)</i>	0.0037 €
Communications internationales (fixe) / <i>International calls (land line)</i>	0.0035 €
Communications Maghreb (fixe) / <i>Maghreb calls (land line)</i>	0.0079 €
Communications DOM TOM (fixe) / <i>DOM TOM calls (land line)</i>	0.0077 €

Communications divers monde (fixe) / <i>International calls (land line)</i>	0.0188 €
Communications vers mobiles divers monde / <i>International calls (to mobile phones)</i>	0.0079 €
Renseignements 118 712 – 118 711 / <i>Directory inquiries: 118 712 – 118 711</i>	0.0202 €
Autres renseignements / <i>Other inquiries</i>	Prix opérateurs <i>Operator price</i>
N° Sattellites / <i>Satellite number</i>	0.1137 €
N° INDIGO / <i>INDIGO number</i>	0.0077 €
N° AZUR / <i>AZUR number</i>	0.0013 €
N° Audiotel / <i>Audiotel number</i>	0.0106 €
Autres numéros / <i>Other numbers</i>	Prix opérateurs <i>Operator price</i>

3.8. Prestations diverses téléphonie / *Sundry telephone services*

Tous les tarifs sont présentés HT / *All rates are exclusive of VAT.*

3.8.1. Opérateurs de réseaux / *Network operators*

Redevances relatives aux autorisations de desserte octroyées aux opérateurs et utilisateurs de télécommunications ainsi qu'aux opérateurs d'électricité.

Fees pertaining to authorization granted to telecommunications operators and users and to electricity operators.

■ Droit de passage / *Right of access*

Unité de facturation : / dam indiv. / *Billing unit: indivisible decametre*

Frais de mise en service par opération (perçue en une fois) (par forfait) <i>Set-up costs, per operation (collected in one payment) (per package)</i>	2 306.86 €
Abonnement annuel / <i>Annual subscription</i> Réseau de télécommunications (par fourreau ou chemin de câble utilisé) <i>Telecommunications network (per cable conduit or tray section used)</i>	13.09 €

Utilisation d'un fourreau (ou chemin de câbles) / *Using a conduit (or cable tray)*

Unité de facturation : / dam indiv. / *Billing unit: indivisible decametre*

Frais de mise en service par opération (perçue en une fois) (par forfait) <i>Set-up costs, per operation (collected in one payment) (per package)</i>	1 461.00 €
Abonnement annuel / <i>Annual subscription</i> Réseau de télécommunications (par câble) / <i>Telecommunications network (per cable)</i>	68.31 €

Utilisation de câbles de communication électronique, Service Universel / *Using an electronic communication cables, Universal Service*

Frais de mise en service par opération (perçue en une fois) (par forfait) <i>Set-up costs, per operation (collected in one payment) (per package)</i>	130.72 €
Abonnement annuel (/ dam indiv. et / paire) <i>Annual subscription (per indivisible decametre and per pair)</i>	3.72 €

Utilisation de câbles de communication électronique (lignes ne relevant pas du Service Universel) / *Using electronic communication cables (not Universal Service lines)*

Frais de mise en service par opération (perçue en une fois) (par forfait) <i>Set-up costs, per operation (collected in one payment) (per package)</i>	1 025.26 €
Abonnement annuel (par décamètre indivisible / paire) <i>Annual subscription (per indivisible decametre and per pair)</i>	10.26 €

Utilisation d'un fourreau (ou chemin de câbles) réseau électrique / *Using a conduit (or cable tray) for electricity implimentation*

Par fourreau utilisé / <i>per conduit or cable tray</i>	
Câble basse tension (400 V) / <i>low voltage power cable</i>	566.58 €
Câble haute tension (2 kVA) / <i>high voltage power cable</i>	849.88 €
Frais de mise en service par opération / <i>Set-up costs, per operation</i>	
Câble basse tension (400 V) / <i>low voltage power cable</i>	732.65 €
Câble haute tension (2 kVA) / <i>high voltage power cable</i>	1 240.64 €

3.8.2. Câblage / *Cabling*

Fibre optique / <i>Fibre optics</i>	
Frais d'installation (unité) / <i>Set-up costs (per unit)</i>	Frais reels <i>Actual cost</i>
Abonnement mensuel (/hm/brin) / <i>Monthly rental (per hectometre per strand)</i>	6.85 €

Lignes Spécialisées et LIP / <i>Dedicated lines and LIP</i>	
Ligne spécialisée – frais réels avec un minimum de 150 € (par paire) <i>Dedicated line – actual cost with minimum of 150 € (per pair)</i>	Frais réels <i>Actual cost</i>
Entretien Lignes Spécialisées / <i>Maintenance of dedicated lines</i>	
Lignes privées (/hm/paire) / <i>Private lines (per hm per pair)</i>	6.36 €
Transfert de lignes spécialisées ou de lignes d'intérêt privé (/hm/paire) <i>Transferring dedicated lines or private lines (per hm per pair)</i>	Frais réels <i>Actual cost</i>

3.8.3. MP Data / *MP Data*

Mise en service Ligne Ethernet (unité) / <i>Bringing ethernet line into service (unit)</i>	300.00 €
Abonnement Ligne Ethernet (par ligne/an) / <i>Ethernet line rental (per line per year)</i>	150.00 €
Mise en service Accès internet (unité) (sous réserve de faisabilité) <i>Bringing Internet access into service (subject to feasibility)</i>	100.00 €
Abonnement mensuel Accès internet (par ligne) (sous réserve de faisabilité) <i>Monthly Internet subscription (per line) (subject to feasibility)</i>	A partir de <i>From</i>
Ligne internet débit symétrique garantie GTR 8H 24/24 7/7 (1Mbps/mois) <i>24/7 GTR 8H-guaranteed symmetrical broadband</i>	66.50 €
Ligne internet débit non garantie (1Mbps/mois) <i>Internet speed not guaranteed (1Mbps/month)</i>	30.00 €
Wifi Pro (unité) / <i>Wi-Fi Pro (unit)</i>	
Option de sécurisation (sous réserve de faisabilité) <i>Security option (subject to feasibility)</i>	515.00 €
Mise en service Vlan (sous réserve de faisabilité) <i>Setting up Vlan (subject to feasibility)</i>	309.00 €
Abonnement annuel Vlan (sous réserve de faisabilité) (par Vlan/an) <i>Annual Vlan subscription (subject to feasibility) (per Vlan/year)</i>	154.50 €

Zone de couverture Wifi Pro (unité/an) / <i>Wi-fi Pro coverage area (unit/year)</i>	
Enregistrement Terminal 1 (sous réserve de faisabilité) / <i>Terminal 1 check-in (subject to feasibility)</i>	515.00 €
Embarquement Terminal 1 (sous réserve de faisabilité) / <i>Terminal 1 boarding (subject to feasibility)</i>	515.00 €
Enregistrement Terminal 2 (sous réserve de faisabilité) / <i>Terminal 2 check-in (subject to feasibility)</i>	515.00 €
Embarquement Terminal 2 (sous réserve de faisabilité) / <i>Terminal 2 boarding (subject to feasibility)</i>	515.00 €
Pour des demandes particulières une étude et un devis pourront être réalisés, toujours sous réserve de faisabilité <i>For special requests a study and a quote can be provided, subject to feasibility.</i>	

3.8.4. Divers / *Sundry*

Unité de facturation : par ligne / *Billing unit: per line*

Abonnement mensuel / <i>Monthly subscription</i> Ligne musicale (abont.ligne + musique) / <i>Music line (line + music)</i>	26.00 €
--	----------------

3.8.5. Téléphonie mobile / *Mobile Telephony*

Unité de facturation : forfait annuel/site / *Billing unit: annual price/site*

Forfait d'accès / <i>Access package</i>	
+ Site de base Terminal 1 / <i>Terminal 1</i>	82 704.23 €
+ Site de base Terminal 2 / <i>Terminal 2</i>	26 878.88 €
+ Site complémentaire N°1 / <i>Complementary site No.1</i>	28 946.48 €
+ Site complémentatire N°2 / <i>Complementary site No.2</i>	25 845.07 €
Antenne intérieure supplémentaire (unité/an) si > à 15 sur Terminal 1 et 8 sur Terminal 2 <i>Additional indoor antenna (unit/year) if > 15 at Terminal 1 and 8 at Terminal 2</i>	258.44 €

